

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:197832-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rajgród: Zestawy pakietów oprogramowania
2023/S 066-197832**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: GMINA RAJGRÓD

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 450669743

Adres pocztowy: ul. Warszawska 32

Miejscowość: Rajgród

Kod NUTS: PL843 Suwalski

Kod pocztowy: 19-206

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Żaneta Chylińska

E-mail: zaneta.chylinska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl

Tel.: +48 862721940

Faks: +48 862721941

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.umrajgrad.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-cea88c45-cd7a-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-cea88c45-cd7a-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Rozwój e-usług w Gminie Rajgród

Numer referencyjny: ZPI.271.7.2023

II.1.2) Główny kod CPV

48422000 Zestawy pakietów oprogramowania

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Rozwój e-usług w Gminie Rajgród” polegającego na dostawie i wdrożeniu oprogramowania służącego uruchomieniu i zabezpieczeniu działania e-Uслуг w Gminie Rajgród

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48600000 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72211000 Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika

72263000 Usługi wdrażania oprogramowania

72253200 Usługi w zakresie wsparcia systemu

48820000 Serwery

48900000 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

30233000 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych

32500000 Urządzenia i artykuły telekomunikacyjne

30200000 Urządzenia komputerowe

80511000 Usługi szkolenia personelu

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Rajgród

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Rozwój e-usług w Gminie Rajgród” polegającego na dostawie i wdrożeniu oprogramowania służącego uruchomieniu i zabezpieczeniu działania e-Uслуг w Gminie Rajgród. 2. W ramach zadania przewidziane są m. in. następujące działania: 1) przygotowanie ustandaryzowanych projektów dokumentów niezbędnych przy świadczeniu e-usług, 2) przygotowanie formularzy e-usług, konfiguracja, w rozumieniu usług informatycznych, 3) modernizacje systemów dziedzinowych, 4) wdrożenie Portalu Mieszkańca w Gminie Rajgród, 5) opracowanie i wdrożenie e-usług. 3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje także: 1) dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem systemowym, 2) dostawę, instalację i konfigurację sprzętu serwerowego i sieciowego wraz z oprogramowaniem systemowym, 3) dostawę stanowisk roboczych – komputerów, skanerów, itp., 4) przekazanie licencji na dostarczone oprogramowanie systemowe, 5) przeprowadzenie instruktaży i szkoleń z wdrażanego sprzętu i oprogramowania systemowego, 6) wdrożenie platformy e-Uслуг, w tym: a) opracowanie dokumentacji technicznej Portalu, b) opracowanie i/lub dostawę, instalację i konfigurację oprogramowania Portalu – jeśli wymagane, c) testowanie i uruchomienie działania Portalu, d) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych lub udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z utworów opisanych Umową, 7) wdrożenie e-Uслуг, 8) dostosowanie systemów dziedzinowych do potrzeb świadczenia e-Uслуг, 9) integrację wdrażanych systemów, w tym: a) opracowanie dokumentacji technicznej integracji systemów, b) opracowanie i/lub dostawę, instalację i konfigurację oprogramowania do integracji – jeśli wymagane, c) testowanie i

uruchomienie integracji Systemów, 10) szkolenia pracowników z zakresu: a) obsługi i zarządzania Systemem - administratorzy, b) obsługi e-Usług oraz systemów realizujących e-Usługi, w tym: systemy dziedzinowe, portal – pracownicy Zamawiającego. 2. Sprzęt będący przedmiotem dostawy winien być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie dawniej niż 18 miesięcy od daty dostawy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa. 3. W ramach dostawy Wykonawca wykona wdrożenie środowiska programowego oraz sprzętowego, oraz przeprowadzi niezbędne prace integracyjne oraz szkolenia i instruktarze. 4. Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień jego instalacji (tzn. powinno być dostosowane do zmieniających się powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub regulacji wewnętrznych Zamawiającego). 5. Minimalny okres gwarancji dotyczy wszystkich elementów systemu i sprzętu – wynosi: 36 miesięcy. 6. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, dlatego Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ wskaże oferowany okres gwarancji. Wskazany przez Wykonawcę okres gwarancji obejmuje gwarancję na dostarczone oprogramowanie aplikacyjne (e-Usług) i usługę wdrożenia oraz gwarancję na dostarczony sprzęt i oprogramowanie systemowe. 7. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następować zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego, przedstawionym przez Wykonawcę min. 3 dni przed podpisaniem umowy. 8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 150

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

WND-RPPD.08.01.00-20-0049/20 „Rozwój e-Usług cyfrowych w Gminie Rajgród” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.1. Rozwój usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną. Typ projektu: Rozwój usług elektronicznych w administracji.

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja, między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>. 2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl>. 4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełączaj postępowania/konkursy”). 5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-cea88c45-cd7a-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa

Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zaneta.chylinska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl (nie dotyczy składania ofert).

19. Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej poza, zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sytuacją opisaną w Rozdziale 5 SWZ dotyczącą dostarczenia próbek.

20. Zamawiający, na podstawie art. 105-106 ustawy Pzp, na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia żąda złożenia wraz z ofertą próbki zaofertowanego

przez Wykonawcę Oprogramowania Aplikacyjnego (zgodną z Wymaganiami dla próbki oraz sposobem i zakresem prezentacji, które stanowią Załącznik nr 9 do SWZ). 21. Sposób przedłożenia próbek został opisany w rozdziale 5 SWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia określone zostały w dokumentach zamówienia.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 04/05/2023

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 01/08/2023

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 04/05/2023

Czas lokalny: 12:10

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi na Platformie e-Zamówienia. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

I. Informacje o wadium: 1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium do poszczególnej części zamówienia w wysokości: 10 000,00 zł (słownie zł: dziesięć tysięcy zł, 00/100), 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 79 8768 0003 3900 0550 2000 0040 z adnotacją: „Wadium do przetargu ZPI.271.7.2023. Pozostałe informacje dotyczące wadium zostały zawarte w rozdziale 19 SWZ. II. Przedmiotowe środki dowodowe: 1. Zamawiający, na podstawie art. 105-106 ustawy Pzp, na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia żąda złożenia wraz z ofertą następujący przedmiotowy środek dowodowy: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanych parametrów, wynikających z opisu przedmiotu zamówienia (OPZ), Zamawiający wymaga przedłożenia kopii lub oryginału materiałów producenta w postaci elektronicznej, w języku kraju producenta lub innym, z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę, umożliwiające zweryfikowanie parametrów technicznych zaoferowanych w ofercie. W przypadku braku parametrów w firmowych materiałach informacyjnych, Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia tych danych stosownym oświadczeniem podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. 2) Próbkę zaoferowanego przez Wykonawcę Oprogramowania Aplikacyjnego (zgodną z Wymaganiami dla próbki oraz sposobem i zakresem prezentacji, które stanowią Załącznik nr 9 do SWZ. 2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą. Obowiązek złożenia przedmiotowych warunków dowodowych dotyczy każdego Wykonawcy składającego ofertę a nie tylko tego, którego oferta zostanie wskazana jako najwyższej oceniona. 3. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z zapisami art. 107 ustawy Pzp. 4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych (art. 107 ust. 4 ustawy Pzp). 5. Wymagania dotyczące sposobu i zakresu prezentacji złożonej wraz z ofertą próbki Oprogramowania Aplikacyjnego, zostały zawarte w Wymaganiach dla próbki oraz sposobie i zakresie prezentacji, które stanowią Załącznik nr 9 do SWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1)

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

29/03/2023