
GMINA RAJGRÓD



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 2 128 944 zł
na pokrycie deficytu Gminy i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów**

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)*

Zatwierdzam:

Rajgród, 22.06.2011r.

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
3. Przedmiot zamówienia.....	3
4. Termin wykonania zamówienia.....	5
5. Warunki udziału w postępowaniu.....	5
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów.....	6
7. Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	8
8. Wadium.....	8
9. Termin związania ofertą.....	9
10. Sposób przygotowania ofert.....	9
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.....	11
12. Sposób obliczenia ceny ofertowej.....	11
13. Kryteria oceny ofert.....	11
14. Umowa w sprawie zamówienia publicznego.....	12
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	12
16. Środki ochrony prawnej.....	12
17. Inne informacje dla Wykonawcy.....	12
Załącznik nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy	
Załącznik nr 1a do SIWZ - formularz pomocniczy do obliczenia odsetek	
Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków	
Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	
Załącznik nr 4 do SIWZ – istotne postanowienia umowy	
Załącznik nr 5 do SIWZ – dokumenty dotyczące sytuacji finansowej Zamawiającego	

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rajgród, reprezentowana przez Czesława Karpińskiego – Burmistrza,
ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, województwo podlaskie,
tel. (86) 272 19 40, faks (86) 272 19 41,
strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)*.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 66.11.30.00 - 5 Usługi udzielania kredytu

3.2. Przedmiotem zamówienia jest Udzienienie kredytu długoterminowego w kwocie 2 128 944 zł na pokrycie deficytu Gminy i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów. W zakres zamówienia wchodzi udzielenie i obsługa kredytu. Kwota kredytu słownie: dwa miliony sto dwadzieścia osiem tysięcy dziewięćset czterdzieści cztery złote.

3.3. Szczegóły kredytu:

- a) planowany okres kredytowania wynosi 17 lat: od podpisania umowy do końca 2027r.
- b) Kredyt będzie udzielony i rozliczony w PLN,
- c) oprocentowanie: zmienne, ustalane na podstawie stawki WIBOR 1M z uwzględnieniem marży Wykonawcy,
- d) zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego,
- e) marża Wykonawcy podana w ofercie nie może ulec zwiększeniu przez cały okres spłaty kredytu,
- f) kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna,
- g) w marży Wykonawcy zawierają się wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zadania, tj. koszty udzielenia i obsługi kredytu,
- h) Wykonawca nie będzie pobierał żadnej prowizji przygotowawczej ani żadnych innych opłat i prowizji tytułu przygotowania kredytu, z tytułu niewykorzystania kredytu lub niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, z tytułu przedterminowej spłaty całości lub części kredytu.
- i) Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji związanych z udzieleniem i obsługą kredytu.

3.4. Wypłata kredytu

- a) Kredyt zostanie przelany na rachunek Zamawiającego nie później niż w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnej dyspozycji Zamawiającego, w kwocie określonej w dyspozycji.
- b) Przewiduje się wypłatę kredytu na konto Zamawiającego w trzech transzach:
 - I. po podpisaniu umowy do 20 września 2011r.
 - II. do końca października 2011r.
 - III. do 30 grudnia 2011r.
- c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu lub niewykorzystania kredytu. W tej sytuacji Wykonawca nie będzie pobierał żadnych prowizji ani opłat z tego tytułu.

3.5. Spłata kredytu

- a) kapitał będzie spłacany kwartalnie, w 56 ratach, tj. 52 raty po 38 016,00 zł i 4 raty w 2027r. po 38 028,00 zł,
- b) spłata kapitału będzie następować do końca ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia,
- c) termin karencji w spłacie rat kredytu – do 30.03.2014r, tj. spłata pierwszej raty kapitału nastąpi do dnia 31 marca 2014r.,
- d) w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, wielkość i ilość rat kapitału ulegnie zmianie.

3.6. Odsetki:

- a) odsetki będą naliczane od kapitału niespłaconego, od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę,
 - b) odsetki będą naliczane miesięcznie i spłacane kwartalnie,
 - c) spłata odsetek następować będzie każdego ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia,
 - d) do obliczenia odsetek należy przyjąć rzeczywistą ilość dni w miesiącu i roku,
 - e) przy obliczaniu odsetek za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy Wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy, powiększoną o marżę Wykonawcy (np. odsetki za okres 1-31 października 2011 będą obliczane na podstawie stawki WIBOR 1M z dnia 30 września 2011).
 - f) jeżeli stopa WIBOR 1M nie została ustalona lub nie ogłoszona na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy – obowiązuje stawka WIBOR 1M z ostatniego dnia notowań w miesiącu poprzedzającym miesiąc obrachunkowy.
 - g) Wykonawca przesyła do Zamawiającego informację o wysokości odsetek w terminie co najmniej 7 dni przed terminem płatności.
- 3.7. W przypadku, gdy termin spłaty raty kapitału lub odsetek przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień nie będący dniem roboczym dla Wykonawcy lub Zamawiającego, spłata wymaganej raty nastąpi w pierwszy dzień roboczy następujący po wymaganej dacie spłaty bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów i przyjmuje się, że termin spłaty został zachowany.
- 3.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów. W takiej sytuacji odsetki naliczone będą od faktycznego zadłużenia.

3.9. Zabezpieczenie kredytu

Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

3.10. Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany wskazać tę część w ofercie.

3.11. Zamówienia uzupełniające

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2027r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej i działają na podstawie ustawy z 29.08.1997r. *Prawo bankowe* (tj. Dz. U. 2002.72.665, z późn. zm.),
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniającą wykonanie zamówienia,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania czynności bankowych, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie banku lub zezwolenia Prezesa Narodowego Banku Polskiego; lub innego dokumentu uprawniającego do podjęcia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1. SIWZ i art. 22 ust. 1 ustawy.

5.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg [zał. nr 2 do SIWZ](#),
- b) koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem – tj. zgodnie z ustawą *Prawo bankowe* (tj. Dz. U. 2002.72.665, z późn. zm.) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie banku lub zezwolenie Prezesa Narodowego Banku Polskiego; lub inny dokument uprawniający do podjęcia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca załączy do oferty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – wg [załącznika nr 3 do SIWZ](#),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ:

a) pkt 6.2. lit. b, c, d, f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) pkt 6.2. lit. e – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.

6.6. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 6.2. - 6.5. SIWZ, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

6.7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wówczas Wykonawca:

a) jest zobowiązany udowodnić Zamawiającym, że będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przez załączenie do oferty pisemnego zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

b) załączy do oferty dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6.2. - 6.5., SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

7. SPOSOBY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewanie się faksem lub pocztą elektroniczną, przy czym faksy i e-maile obu stron są zawsze potwierdzane drogą pisemną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-maila.
- 7.3. Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- 7.4. Dla dokumentów i oświadczeń, składanych jako uzupełnienie oferty na wezwanie Zamawiającego wystosowane na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy – zastrzeżona jest forma pisemna.
- 7.5. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 7.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Anna Bukowska, Urząd Miejski w Rajgrodzie, pokój nr 18, ul. Warszawska 32, tel. (86) 272 19 57, e-mail: anna.bukowska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl.

8. WADIUM

- 8.1. W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 45 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 zł.
- 8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do 04.08.2011r. do godz. 9.00.
- 8.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 8.4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2007.42.275, z późn. zm.).
- 8.5. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:
- 8.6. Bank Spółdzielczy w Szczuczynie Oddział w Rajgrodzie nr 79 8768 0003 3900 0550 2000 0040.
- 8.7. Wadium wniesione przelewem na konto Zamawiającego będzie uznane za wniesione w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
- 8.8. Jeżeli wadium będzie wniesione w formie niepieniężnej, do oferty należy załączyć kopię dokumentu wadialnego poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał dokumentu należy zdeponować w Kasie Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie, ul. Warszawska, 32, 19-206 Rajgród lub złożyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie wewnętrznej.

- 8.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
- 8.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 8.11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8.13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 8.14. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 8.15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym sporządzonym wg [zał. nr 1](#) do SIWZ, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy i datę sporządzenia oferty oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.
- 10.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SIWZ.
- 10.3. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ, należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału.

nału lub odpisu poświadczanego notarialnie. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczanej za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.

- 10.4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.
- 10.5. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 10.3.
- 10.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 10.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8. W przypadku składania dokumentów i oświadczeń w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.9. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie lub parafowanie przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.10. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.
- 10.11. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

Oferta na przetarg nieograniczony pn.:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 2 128 944 zł na pokrycie deficytu Gminy i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów”

Postępowanie znak RZP.271.5.2011. Nie otwierać przed dniem 04.08.2011r., godz. 9.15.

- 10.12. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak w pkt 10.11 oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.
- 10.13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.
- 10.14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- 10.15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Składanie ofert

- a) Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu do dnia 04.08.2011r. do godz. 9.00. Urząd pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.
- b) Oferty złożone po ww. terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11.2. Otwarcie ofert

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.08.2011r. o godz. 9.15. w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród .
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- c) O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu. Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko lub nazwa oraz adres (siedziba) Wykonawcy i informacje dotyczące ceny oferty.
- d) Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert informacje, o których mowa wyżej zostaną przekazane na ich wniosek.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

- 12.1. Ceny za wykonania zamówienia należy podać na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ceny należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2. Cenę ofertową należy obliczyć wg zasad opisanych w pkt 3 SIWZ, z tym że dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć, że wypłata kredytu na konto Zamawiającego nastąpi w dniu 01.10.2011r. - cała kwota jednorazowo; a do obliczenia odsetek w cenie ofertowej należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z dnia 15.06.2011 = 4,61%.
- 12.3. Do obliczenia ceny ofertowej zaleca się wykorzystać załącznik nr 5 do SIWZ – formularz pomocniczy.
- 12.4. Rzeczywista obsługa kredytu będzie przebiegała jak opisano w pkt 3 SIWZ.
- 12.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena”. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta ważna, która będzie najtańsza.

14. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub e-mailem lub w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty wyłącznie pisemnie.
- 14.2. Umowa może być podpisana przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 14.3. W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy weksel in blanco i deklarację wekslową.
- 14.4. Istotne postanowienia umowy, jakie muszą zostać zawarte w umowie określa [załącznik nr 4 do SIWZ](#).

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
- 16.2. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy, tj. art. 179-198g ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)*

17. INNE INFORMACJE DLA WYKONAWCY

- 17.1. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
- 17.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 17.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 17.6. Ilekcóć w niniejszej SIWZ pojawia się pojęcie „ustawa” bez podania bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)*.
- 17.7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)* i aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON lub PESEL,
 telefon, faks, e-mail*

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie z 22.06.2011r. o przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)* na zadanie pn.: „Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 2 128 944 zł na pokrycie deficytu Gminy i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów”,
oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ i na warunkach w niej określonych i składamy następującą ofertę:

marża Wykonawcy %
prowizja	0 zł, 0%

Cena ofertowa brutto obliczona zgodnie z założeniami określonymi w pkt 12 SIWZ wynosi:

Wskaźnik WIBOR 1M z dnia 15.06.2011r.	1. 4,61%
Marża Wykonawcy	2.%
Łącznie stawka, wg której są obliczone odsetki w cenie ofertowej	3. = 1. + 2. %
Cena ofertowa (suma wszystkich odsetek obliczonych zgodnie z SIWZ)	4. zł

Słownie:

Oświadczam, że wykazując spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zaznaczyć właściwe):

- ☐ nie polegamy na zasobach innych podmiotów
☐ polegamy na następujących zasobach innych podmiotów:

.....

- ☐ podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia

.....

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

Wadium wniesiono (zaznaczyć właściwe):

- ☐ w formie niepieniężnej, tj. w formie
Poświadczoną kopię ww. dokumentu wadialnego załączono do oferty, a oryginał:
☐ załączono do oferty w oddzielnej kopercie wewnętrznej,
☐ zdeponowano w Kasie Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie;
- ☐ w formie pieniężnej przelewem na konto Zamawiającego.
Zwrotu wadium należy dokonać na konto Wykonawcy nr
.....

Do oferty załączono:

1. Dowód wniesienia wadium
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg zał. nr 2 do SIWZ
3. Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie banku lub zezwolenie Prezesa Narodowego Banku Polskiego; lub inny dokument uprawniający do podjęcia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wg zał. nr 3 do SIWZ,
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,*
6. Aktualne zaświadczenie US
7. Aktualne zaświadczenie ZUS/KRUS
8. Aktualna informację z KRK - art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy pzp,
9. Aktualna informację z KRK - art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp,
10. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia swoich zasobów*
11. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia dot. podmiotów trzecich*
12. ...

.....
(data i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* Jeśli dotyczy

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)* na zadanie pod nazwą „**Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 2 128 944 zł na pokrycie deficytu Gminy i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów**”, postępowanie znak RZP.271.5.2011, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

oświadczam, że Wykonawca:

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON*)

spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)* oraz określone w SIWZ, tj.:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiada uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej i działa na podstawie ustawy z 29.08.1997r. *Prawo bankowe (tj. Dz. U. 2002.72.665, z późn. zm.)*,
2. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
3. dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(data i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz **wskazać reprezentanta**

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)* na zadanie pod nazwą „**Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 2 128 944 zł na pokrycie deficytu Gminy i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów**”, postępowanie znak RZP.271.5.2011, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

oświadczam, że wobec Wykonawcy:

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON*)

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.)*.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie - poniższe oświadczenie składa **każdy** z Wykonawców występujących wspólnie.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta pomiędzy Wykonawcą a **Gminą Rajgród**, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, NIP 719-153-55-59, REGON 450669743, reprezentowaną przez **Czesława Karpińskiego** – Burmistrza Rajgrodu, przy kontrasygnacie **Jadwigi Stryjeckiej** – Skarbnika.
2. W umowie muszą się znaleźć następujące warunki:
 - a) Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak RZP.271.5.2011 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010.113.759, z późn.zm.).
 - b) Integralną część umowy stanowi Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
 - c) Kredyt będzie udzielony i rozliczany w PLN.
 - d) Planowany okres kredytowania wynosi 17 lat: od podpisania umowy do końca 2027r.
 - e) Oprocentowanie: zmienne, ustalane na podstawie stawki WIBOR 1M z uwzględnieniem marży Wykonawcy.
 - f) Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego.
 - g) Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
 - h) Marża Wykonawcy podana w ofercie nie może ulec zwiększeniu przez cały okres spłaty kredytu.
 - i) W marży Wykonawcy zawierają się wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zadania, tj. koszty udzielenia i obsługi kredytu.
 - j) Wykonawca nie będzie pobierał żadnej prowizji przygotowawczej ani żadnych innych opłat i prowizji tytułu przygotowania kredytu, z tytułu niewykorzystania kredytu lub niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, z tytułu przedterminowej spłaty całości lub części kredytu.
 - k) Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji związanych z udzieleniem i obsługą kredytu.
 - l) Kredyt zostanie przelany na rachunek Zamawiającego nie później niż w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnej dyspozycji Zamawiającego, w kwocie określonej w dyspozycji.
 - m) Przewiduje się wypłatę kredytu na konto Zamawiającego w trzech transzach:
 - po podpisaniu umowy do 20 września 2011r.
 - do końca października 2011r.
 - do 30 grudnia 2011r.
 - n) Kapitał będzie spłacany kwartalnie, w 56 ratach, tj. 52 raty po 38 016,00 zł i 4 raty w 2027r. po 38 028,00 zł
 - o) Spłata kapitału będzie następować do końca ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia,
 - p) Termin karencji w spłacie rat kredytu – do 30.03.2014r, tj. spłata pierwszej raty kapitału nastąpi do dnia 31 marca 2014r.,
 - q) W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, wielkość i ilość rat kapitału ulegnie zmianie.

- r) Odsetki będą naliczane od kapitału niespłaconego, od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę.
- s) Odsetki będą naliczane miesięcznie i spłacane kwartalnie.
- t) Spłata odsetek następować będzie każdego ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia.
- u) Do obliczenia odsetek należy przyjąć rzeczywistą ilość dni w miesiącu i roku.
- v) Przy obliczaniu odsetek za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy Wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy, powiększoną o marżę Wykonawcy (np. odsetki za okres 1-31 październik 2011 będą obliczane na podstawie stawki WIBOR 1M z dnia 30 września 2011).
- w) Jeżeli stopa WIBOR 1M nie została ustalona lub nie ogłoszona na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy – obowiązuje stawka WIBOR 1M z ostatniego dnia notowań w miesiącu poprzedzającym miesiąc obrachunkowy.
- x) Wykonawca przesyła do Zamawiającego informację o wysokości odsetek w terminie co najmniej 7 dni przed terminem płatności.
- y) W przypadku, gdy termin spłaty raty kapitału lub odsetek przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień nie będący dniem roboczym dla Wykonawcy lub Zamawiającego, spłata wymaganej raty nastąpi w pierwszy dzień roboczy następujący po wymaganej dacie spłaty bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów i przyjmuje się, że termin spłaty został zachowany.
- z) Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
- aa) Zmiana istotnych postanowień umowy:
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu lub niewykorzystania kredytu. W tej sytuacji Wykonawca nie będzie pobierał żadnych prowizji ani opłat z tego tytułu.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów. W takiej sytuacji odsetki naliczone będą od faktycznego zadłużenia.
 - W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez ponoszenia z tego tytułu żadnych kar i opłat.
- 3. Umowa zostanie zawarta w trzech egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
- 4. Wykonawca w umowie zamiast określić „Zamawiający” i „Wykonawca” może użyć innych określeń.
- 5. Umowa musi zawierać warunki Zamawiającego określone w SIWZ i nie może zawierać zapisów, które wprowadzałyby postanowienia odmienne od określonych w SIWZ.

DOKUMENTY DOTYCZĄCE SYTUACJI FINANSOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Opinia RIO w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu na 2010 rok
2. Zarządzenie Burmistrza z 17.06.2011r. w sprawie zaciągnięcia kredytu
3. Opinia RIO z 16.06.2011r. w sprawie możliwości spłaty kredytu
4. [Uchwała budżetowa na 2011 rok](#)
5. [Uchwała z 20.05.2011r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2011 rok](#)
6. [Uchwała nr VI/43/11 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rajgród na lata 2011-2014](#)
7. Sprawozdanie RB-27S za I kwartał 2011r.
8. Sprawozdanie RB-28S za I kwartał 2011r.
9. Sprawozdanie RB-Z za I kwartał 2011r.
10. Sprawozdanie RB-N za I kwartał 2011r.
11. Sprawozdanie RB-NDS za I kwartał 2011r.