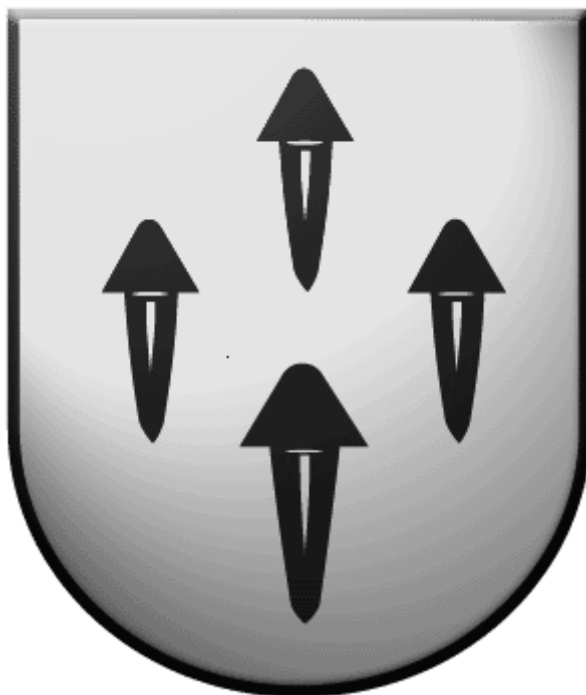


GMINA RAJGRÓD



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanymi na terenie gminy Rajgród

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Zatwierdzam:

Rajgród, 05.06.2013r.

BURMISTRZ

Czesław Karpiński

Czesław Karpiński

SPIS TREŚCI

1.Zamawiający-----	3
2.Tryb udzielenia zamówienia-----	3
3.Przedmiot zamówienia-----	3
4.Termin wykonania zamówienia -----	4
5.Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków---	4
6.Wykaz oświadczeń i dokumentów-----	5
7.Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami-----	6
8.Wadium-----	7
9.Termin związania ofertą-----	7
10.Sposób przygotowania ofert-----	7
11.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert-----	9
12.Sposób obliczenia ceny ofertowej-----	9
13.Kryteria oceny ofert-----	10
14.Umowa w sprawie zamówienia publicznego-----	10
15.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy-----	10
16.Środki ochrony prawnej-----	10
17.Inne informacje-----	10
Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy	
Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	
Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	
Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej	
Załącznik nr 5 do SIWZ – projekt umowy	
Załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz sprzętu	
Załącznik nr 7 do SIWZ – dane dotyczące gminy Rajgród	
Załącznik nr 8 do SIWZ – wzór porozumienia	

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rajgród, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, województwo podlaskie,
tel. (86) 272 19 40, faks (86) 272 19 41.

Strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl/>

Zamawiający pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanymi na terenie gminy Rajgród”**.
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów
- 3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 3.3.a. odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio sprzed nieruchomości zamieszkanymi dla zabudowy jednorodzinnej, z miejsc ustawienia pojemników w zabudowie wielorodzinnej oraz z wyznaczonych punktów zbiórki odpadów zbieranych selektywnie na terenie gminy, oraz transport odebranych odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce,
 - 3.3.b. dostarczanie worków foliowych do gromadzenia odpadów dla części gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej,
 - 3.3.c. zapewnienie i utrzymanie w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej oraz w wyznaczonych punktach zbiórki na terenie gminy.
- 3.4. W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany odbierać następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 3.4.a. zmieszane odpady komunalne (tj. odpady niesegregowane z tych gospodarstw domowych, które nie zadeklarowały prowadzenia selektywnej zbiórki oraz pozostałości po sortowaniu z tych gospodarstw domowych, które zadeklarowały prowadzenie selektywnej zbiórki),
 - 3.4.b. odpady komunalne zebrane selektywnie następujących frakcji:
 - tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - worek/pojemnik koloru żółtego, napis „TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE”
 - metal – drobny złom - worek/pojemnik koloru czerwonego, napis „METAL-DROBNY ZŁOM”
 - papier i makulatura - worek/pojemnik koloru niebieskiego, napis „PAPIER I MAKULATURA”
 - szkło kolorowe - worek/pojemnik koloru zielonego, napis „SZKŁO KOLOROWE”
 - szkło bezbarwne - worek/pojemnik koloru białego, napis „SZKŁO BEZBARWNE”.

- 3.5. Szacuje się, że w ciągu trwania umowy (6 miesięcy) Wykonawca odbierze łącznie **480 Mg** odpadów, z czego ok. 420 Mg odpadów komunalnych zmieszanych i ok. 60 Mg odpadów zebranych selektywnie (łącznie 5 frakcji wymienionych w pkt. 3.4.b). Jest to ilość szacunkowa i może ulec zmianie o $\pm 30\%$.
- 3.6. Szczegółowo zakres przedmiotu zamówienia i warunki realizacji określa [załącznik nr 5 do SIWZ – projekt umowy](#).
- 3.7. Informacje na temat gminy Rajgród, mające znaczenie w niniejszym postępowaniu, przedstawiono [w załączniku nr 7 do SIWZ](#).
- 3.8. Operatorem Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce jest BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jaświły. Operator ZZO wymaga zawarcia porozumienia pomiędzy nim a przekazującym odpady do ZZO. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamówienie będzie realizowane od dnia **01.07.2013r.** do dnia **31.12.2013r.**
- 4.2. Jeżeli umowa zostanie podpisana po dniu 01.07.2013r., rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi od dnia podpisania umowy. Termin zakończenia świadczenia usługi pozostanie bez zmian.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1. ustawy, tj.:
 - 5.1.a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 5.1.b. posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - 5.1.c. odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 5.1.d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania **uprawnień**, jeżeli Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, uzyskany w Gminie Rajgród – zgodnie z wymogami art. 9c ust. 1 ustawy z 13.09.1996 *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 poz. 391, z późn. zm.)*, obejmujący co najmniej odpady objęte niniejszym zamówieniem, tj. zmieszane odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, o których mowa w pkt 3.4.b SIWZ.
- 5.3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia te warunki.

- 5.4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie:
- 5.4.a. co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej; konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady; pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po odebraniu odpadów;
 - 5.4.b. bazą magazynowo-transportową zlokalizowaną na terenie gminy Rajgród lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Rajgród, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.01.2013 r. w sprawie *szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz 122)*.
- 5.5. Zamówienie może być udzielone Wykonawcom, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 5.6. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy jeżeli Wykonawca oświadczy, że wobec niego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na ww. podstawie.
- 5.7. Zamawiający będzie oceniał, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy na podstawie oświadczenia wykonawcy w sprawie przynależności do grupy kapitałowej, ew. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- 5.8. W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz warunku niepodleganiu wykluczenia z postępowania, Wykonawca załączy do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca załączy do oferty:
- 6.1.a. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według [załącznika nr 2 do SIWZ](#), z podaniem numeru wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, uzyskany w Gminie Rajgród, obejmujący co najmniej odpady objęte niniejszym zamówieniem, tj. zmieszane odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, o których mowa w pkt 3.4.b SIWZ.
 - 6.1.b. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg [załącznika nr 6 do SIWZ](#), zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w pkt. 5.4. SIWZ.
- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca załączy do oferty:
- 6.2.a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy – wg [załącznika nr 3 do SIWZ](#),

- 6.2.b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.c. oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej, ew. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, wg [załącznika nr 4 do SIWZ](#).
- 6.3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2. niniejszej SIWZ, dotyczące każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
- 6.4. Zasoby innych podmiotów
- 6.4.a. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zasobach podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ust. ustawy, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającym, że będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przez załączenie do oferty pisemnego zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno zawierać informację o zakresie dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobie wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 6.4.b. Jeżeli podmioty, o których mowa w pkt. 6.4.a będą brały udział w realizacji części zamówienia, wówczas Wykonawca załączy do oferty dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 niniejszej SIWZ, dotyczące tych podmiotów.
- 6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie te powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. SPOSOBY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewanie się faksem lub pocztą elektroniczną, przy czym fakсы i e-maile obu stron są zawsze potwierdzane drogą pisemną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-maila.
- 7.3. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający

jący zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma faksem lub mailem niezwłocznie oświadczy pisemnie, że pisma nie otrzymał lub otrzymał je nieczytelne.

- 7.4. Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- 7.5. Dla dokumentów i oświadczeń, składanych jako uzupełnienie oferty na wezwanie Zamawiającego wystosowane na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy – zastrzeżona jest forma pisemna.
- 7.6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 7.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Anna Bukowska, Urząd Miejski w Rajgrodzie, pokój nr 18, ul. Warszawska 32, tel. (86) 272 19 57.

8. WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg. [załącznika nr 1 do SIWZ](#), podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.
- 10.2. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany wskazać tę część w ofercie.
- 10.3. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 10.4. i 10.5.
- 10.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 10.5. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ, należy do oferty załączyć dokument, z którego będzie wynikać takie upoważnienie. W szczególności może

być to dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału, odpisu poświadczanego notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność przez upoważnioną osobę. W przypadku spółek cywilnych – jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich współników, a nie załączono stosownego pełnomocnictwa - należy załączyć umowę spółki w celu ustalenia upoważnienia do reprezentowania spółki i występowania w imieniu współników.

- 10.6. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.
- 10.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.9. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklejanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie lub parafowanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.10. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.
- 10.11. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

Oferta na przetarg nieograniczony pn. „Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanyc na terenie gminy Rajgród”.

Postępowanie znak RZP.271.4.2013. Nie otwierać przed dniem 13.06.2013r., godz. 09.15.

- 10.12. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.
- 10.13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.
- 10.14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w pkt 10.11., z dopiskiem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- 10.15. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 10.16. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Składanie ofert

- 11.1.a. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu do dnia **13.06.2013r.** do godz. **09.00.** Urząd pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.
- 11.1.b. Oferty złożone po ww. terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11.2. Otwarcie ofert

- 11.2.a. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.06.2013r.** o godz. **09.15.** w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród.
- 11.2.b. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 11.2.c. O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu. Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko lub nazwa oraz adres (siedziba) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 11.2.d. Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert informacje, o których mowa wyżej, zostaną przekazane na ich wniosek.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

- 12.1. Cenę ofertową należy wyliczyć w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym [zał. nr 1 do SIWZ](#), tj. należy podać cenę jednostkową brutto za odbiór odpadów komunalnych, a następnie cenę jednostkową brutto pomnożyć razy szacunkową ilość odpadów odebranych w ciągu 6 miesięcy. Otrzymana kwota (wartość brutto) będzie stanowiła cenę ofertową.
- 12.2. **Dla celów obliczenia ceny ofertowej** należy przyjąć, że w czasie trwania umowy zostanie odebrane łącznie **480 Mg** odpadów (420 Mg odpadów komunalnych i 60 Mg odpadów komunalnych zebranych selektywnie, łącznie z zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej i z punktów zbiórki).
- 12.3. Rzeczywiste wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie zamówienia będzie ustalane na podstawie ceny jednostkowej brutto podanej w ofercie i ilości faktycznie odebranych odpadów.
- 12.4. Cena jednostkowa brutto podana przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty dostarczania worków do zbiórki odpadów, koszty zapewnienia i utrzymania pojemników do zbiórki odpadów w budynkach wielorodzinnych i wyznaczonych punktach zbiórki, koszty transportu odpadów do ZZO w Koszarówce.
- 12.5. Kalkulując cenę ofertową Wykonawca powinien uwzględnić, że pierwszy komplet worków do zbierania odpadów dla gospodarstw domowych, które zadeklarowały prowadzenie selektywnej zbiórki, dostarcza Zamawiający swoim staraniem i na swój koszt.
- 12.6. Ceny należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena”. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta ważna, która będzie najtańsza.

14. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub e-mailem lub w terminie 10 dni od przesłania ww. zawiadomienia wyłącznie droga pisemną.
- 14.2. Umowa może zostać zawarta przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz żaden wykonawca nie zostanie wykluczony.
- 14.3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i dacie podpisania umowy.
- 14.4. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowi [załącznik nr 5 do SIWZ](#).

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
- 16.2. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy, tj. art. 179-198g ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*

17. INNE INFORMACJE

- 17.1. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
- 17.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 17.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 17.6. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

- 17.7. Ilekroć w SIWZ i załącznikach zostało wskazane normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ i załącznikach. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udokumentować, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 17.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.
- 17.9. Ilekroć w niniejszej SIWZ pojawia się pojęcie „ustawa” bez podania bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*.
- 17.10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)* i aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON)*:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)* dotyczącego postępowania znak RZP.271.4.2013, pn.: **Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanymi na terenie gminy Rajgród**, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ i na warunkach w niej określonych i składamy następującą ofertę:

Zakres	Cena jednostkowa <u>brutto</u>	Szacunkowa łączna ilość odpadów odebranych w ciągu 6 miesięcy	Wartość <u>brutto</u> (cena ofertowa)
1	2	3	4 = 2 x 3
Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanymi na terenie gminy Rajgród zł/Mg	480 Mg zł

Oświadczam, że wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- nie polegamy na zasobach innych podmiotów
 polegamy na następujących zasobach innych podmiotów:

.....

Zasoby te zostaną udostępnione na zasadzie:

.....

Podmioty te będą brały udział w realizacji następującej części zamówienia**:

.....

(Zaznaczyć właściwą opcję. Jeżeli żadna z opcji nie zostanie zaznaczona, Zamawiający uzna, że Wykonawca oświadczył, że nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów).

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

** Niepotrzebne skreślić

Powierzmy podwykonawcom następującą część zamówienia:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do oferty załączono:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg [załącznika nr 2 do SIWZ](#),
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg [załącznika nr 3 do SIWZ](#),
3. oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej, ew. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – wg [załącznika nr 4 do SIWZ](#),
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeśli dotyczy),
5. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg [załącznika nr 6 do SIWZ](#),
6. pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich dot. korzystania z zasobów podmiotów trzecich (jeśli dotyczy)
7. inne dokumenty (wymienić, jeśli dotyczy): ...

.....
(data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

** Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)* na zadanie pn.: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.4.2013, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

oświadczam, że Wykonawca*:

(podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON, jeśli dotyczy):

.....
.....
.....
.....
.....

spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*, oraz w pkt 5 SIWZ, tj.:

1. posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. **posiada wpis nr** do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, uzyskany w Gminie Rajgród – zgodnie z wymogami art. 9c ust. 1 ustawy z 13.09.1996 *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 poz. 391, z późn. zm.)*, obejmujący co najmniej odpady objęte niniejszym zamówieniem, tj. zmieszane odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, o których mowa w pkt. 3.4.b SIWZ.
2. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
3. dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta.

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) na zadanie pn.: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkaných na terenie gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.4.2013, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

oświadczam, że wobec Wykonawcy*:

(podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON, jeśli dotyczy):

.....
.....
.....
.....
.....

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – oświadczenie ma dotyczyć każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

OŚWIADCZENIE

w sprawie przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)* na zadanie pod nazwą: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.4.2013, ogłoszonego przez Gminę Rajgród

oświadczam, że Wykonawca (*podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON, jeśli dotyczy*):

.....
.....
.....
.....
.....

nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
Do oferty załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Należy zaznaczyć jedną z opcji. Jeżeli żadna z opcji nie zostanie zaznaczona, Zamawiający uzna, że Wykonawca oświadczył, że nie należy do grupy kapitałowej.)

.....
*(data i podpis uprawnionego
reprezentanta Wykonawcy)*

UMOWA nr RZP.271.4.2013

W dniur. w Rajgrodzie pomiędzy:

Gminą Rajgród, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, NIP 719-153-55-59, REGON 450669743, reprezentowaną przez **Czesława Karpińskiego – Burmistrza Rajgrodu**, przy kontrasygnacie **Jadwigi Stryjeckiej – Skarbnika**, zwaną dalej „Zamawiającym”,
a firmą

prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu NIP....., REGON

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Wykonawcą”

zawarta została niniejsza umowa następującej treści:

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak RZP.271.4.2013 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanymi na terenie gminy Rajgród”**. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1.1. odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio spod nieruchomości zamieszkanymi dla zabudowy jednorodzinnej, z miejsc ustawienia pojemników w zabudowie wielorodzinnej oraz z wyznaczonych punktów zbiórki odpadów zbieranych selektywnie na terenie gminy, oraz transport wszystkich odebranych odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce,
 - 1.2. dostarczanie worków foliowych do gromadzenia odpadów dla części gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej,
 - 1.3. zapewnienie i utrzymanie w należyłym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej oraz w wyznaczonych punktach zbiórki odpadów zbieranych selektywnie na terenie gminy.
 2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany odbierać następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 2.1. zmieszane odpady komunalne (szacunkowa łączna ilość - 420 Mg w ciągu 6 miesięcy),
 - 2.2. odpady komunalne zebrane selektywnie następujących frakcji:
 - a) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - worek/pojemnik koloru żółtego, napis „TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE”
 - b) metal – drobny złom - worek/pojemnik koloru czerwonego, napis „METAL-DROBNY ZŁOM”
 - c) papier i makulatura - worek/pojemnik koloru niebieskiego, napis „PAPIER I MAKULATURA”
 - d) szkło kolorowe - worek/pojemnik koloru zielonego, napis „SZKŁO KOLOROWE”
 - e) szkło bezbarwne - worek/pojemnik koloru białego, napis „SZKŁO BEZBARWNE”
- Szacunkowa łączna ilość pięciu ww. frakcji - 60 Mg w ciągu 6 miesięcy.

§ 2. Termin wykonywania zamówienia

Wykonawca będzie świadczył usługi objęte niniejszą umową w 2013 roku - od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2013.

§ 3. Worki i pojemniki

1. W zabudowie jednorodzinnej:

- 1.1. W gospodarstwach domowych, które nie zadeklarowały prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpady komunalne zmieszane będą gromadzone w dowolnych workach foliowych, które zapewniają właściciele nieruchomości.
- 1.2. W gospodarstwach domowych, które zadeklarowały prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, odpady komunalne zmieszane będą gromadzone w workach foliowych koloru czarnego, które zapewnia Wykonawca w ramach niniejszej umowy. Odpady komunalne zebrane selektywnie będą gromadzone w kolorowych workach foliowych do selektywnej zbiórki, które zapewnia Wykonawca w ramach niniejszej umowy.
- 1.3. Wraz z podpisaniem umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy Wykaz nieruchomości objętych niniejszą umową, zwany dalej WYKAZEM, z informacjami na temat zadeklarowanego sposobu zbierania odpadów komunalnych (prowadzenie lub nie prowadzenie selektywnej zbiórki), danych adresowych w podziale na miejscowości i zadeklarowanej liczbie mieszkańców w danym gospodarstwie domowym. Zamawiający będzie aktualizował WYKAZ na bieżąco. Zaktualizowaną wersję WYKAZU Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
- 1.4. Worki, o których mowa w pkt. 1.2., Wykonawca będzie dostarczał nowe, wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, o pojemności 120 dm³; do odpadów komunalnych zmieszanych worki w kolorze czarnym; do zbiórki selektywnej - worki w kolorach jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy, na każdym worku napis w kolorze czarnym określający zbieraną frakcję, treść napisu jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy, wielkość napisu min. 40x20 cm,
- 1.5. Pierwszy komplet sześciu worków (5 kolorowych worków do selektywnej zbiórki i 1 czarny worek do odpadów zmieszanych) dostarczy do gospodarstw domowych prowadzących selektywną zbiórkę Zamawiający na swój koszt.
- 1.6. Wykonawca będzie dostarczał worki właścicielom nieruchomości, którzy zadeklarowali prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z WYKAZEM. Wykonawca będzie dostarczał worki za pokwitowaniem w dniu odbierania odpadów – w ilości i rodzajach odpowiadającym workom wystawionym w danym dniu. Wykonawca dostarcza worki w każdym dniu odbioru – również przy ostatnich odbiorach realizowanych na podstawie niniejszej umowy.
- 1.7. Jeżeli w dniu odbioru odpadów na terenie nieruchomości nie będzie właściciela ani żadnej osoby mogącej pokwitować odbiór nowych worków, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć odpowiednią ilość worków w następnym dniu roboczym. Jeżeli w ciągu trzech kolejnych dni roboczych Wykonawca nie zastanie właściciela nieruchomości ani osoby upoważnionej, Wykonawca pozostawi na terenie nieruchomości pisemną informację dla właściciela nieruchomości, że worki są do odebrania w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, a do Urzędu Miejskiego dostarczy niezwłocznie odpowiednią liczbę worków i dane właścicieli nieruchomości, którym nie mógł dostarczyć worków.

2. W zabudowie wielorodzinnej:

- 2.1. Odpady komunalne zmieszane oraz odpady komunalne zbierane selektywnie będą gromadzone w pojemnikach, które zapewni Wykonawca.
 - 2.2. Wykonawca zapewnia pojemniki łącznie 9 kompletów pojemników, z tego:
 - a) Biebrza, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Lipowa – 1 komplet mały,
 - b) Biebrza, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Lipowa – 1 komplet mały,
 - c) Biebrza, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Lipowa – 1 komplet mały,
 - d) Rajgród, Wspólnota Mieszkaniowa 24 i 26, ul. Warszawska – 1 komplet mały,
 - e) Rajgród, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Warszawska 11a – 1 komplet mały,
 - f) Rajgród, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Warszawska 9 – 1 komplet mały + pojemnik na papier i makulaturę i pojemnik na metal-drobny złom
 - g) Rajgród, Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa, ul. Zabielskiego 6 – 1 komplet duży.
 - 2.3. Komplet mały, o którym mowa w pkt. 2.2. lit. a)-f) obejmuje 5 pojemników zakrytych o pojemności min. 1100 dm³, z otworami wrzutowymi, zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych, w kolorystyce i oznaczeniach, jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy:
 - a) 2 pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,
 - b) 1 pojemnik na tworzywa sztuczne + opakowania wielomateriałowe, pojemność min. 1100 dm³, wykonany z siatki i blachy stalowej, ocynkowanej lub pomalowanej na kolor żółty,
 - c) 1 pojemnik na szkło bezbarwne,
 - d) 1 pojemnik na szkło kolorowe.
 - 2.4. Dla wspólnoty mieszkaniowej przy ul. Warszawskiej 9 Wykonawca zapewni łącznie 6 pojemników, tj. pojemnik na odpady komunalne zmieszane i 5 pojemników na odpady zbierane selektywnie, po jednym na każdą zbieraną frakcję, o parametrach jak opisano w pkt. 2.3.
 - 2.5. Komplet duży, o którym mowa w pkt. 2.2. lit. g) obejmuje 20 pojemników zakrytych o pojemności min. 1100 dm³, z otworami wrzutowymi, zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych, w kolorystyce i oznaczeniach, jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy:
 - a) 6 pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,,
 - b) 3 pojemniki na tworzywa sztuczne + opakowania wielomateriałowe, wykonany z siatki i blachy stalowej, ocynkowanej lub pomalowanej na kolor żółty,
 - c) 3 pojemniki na szkło bezbarwne,
 - d) 3 pojemniki na szkło kolorowe,
 - e) 3 pojemnik na papier i makulaturę,
 - f) 2 pojemniki na metal-drobny złom.
 - 2.6. Do wykonawcy należeć będzie również utrzymanie tych pojemników w dobrym stanie technicznym i sanitarnym, w razie potrzeby mycie i dezynfekcja.
 - 2.7. Wykonawca ustawi pojemniki w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy. Szczegółowe miejsce ustawienia pojemników wskaże zarządca nieruchomości. Wykonawca usunie pojemniki z terenu nieruchomości w terminie 3 dni roboczych od dnia zaprzestania świadczenia usługi przez Wykonawcę.
- ## 3. W wyznaczonych punktach zbiórki:
- 3.1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca będzie zapewniał i utrzymywał pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w wyznaczonych miejscach na terenie gminy Rajgród, tj.:

- a) w Czarnej Wsi – 1 zestaw;
- b) w Woźnejwsi – 1 zestaw;
- c) w Rybczyźnie – 1 zestaw;
- d) w Biebrzy – 1 zestaw + 1 pojemnik na papier i makulaturę;
- e) w Rajgrodzie – 4 zestawy.

3.2. Wykonawca zapewni łącznie 8 zestawów pojemników, o których mowa w pkt. 3.1. Na zestaw składają się 3 pojemniki zakryte:

- a) 1 pojemnik na tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, pojemność min. 2 m³, wykonany z siatki i blachy stalowej, ocynkowanej lub pomalowanej na kolor żółty, oznaczony napisem jak w § w pkt 2.2. umowy;
- b) 1 pojemnik na szkło białe i 1 pojemnik na szkło kolorowe - o pojemności min. 2 m³ każdy, z otworami wrzutowymi, zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych, w kolorystyce i oznaczeniach, jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy;
- c) W Biebrzy Wykonawca dodatkowo ustawi pojemnik na papier i makulaturę – o pojemności min. 2 m³, z otworami wrzutowymi, zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych, w kolorystyce i oznaczeniach, jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy.

3.3. Wykonawca ustawi pojemniki w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy. Szczegółowe miejsce ustawienia pojemników Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

3.4. W Rajgrodzie i Biebrzy Wykonawca zapewnia, utrzymuje i opróżnia pojemniki, o których mowa w pkt. 3.1. przez cały okres trwania umowy, natomiast w pozostałych miejscach, o których mowa w pkt. 3.1. umowy – do dnia 30 września 2013r.

4. W tabeli zestawiono liczbę i rodzaje pojemników, jakie zapewnia Wykonawca w ramach niniejszej umowy.

	Pojemnik na odpady zmieszane	TW. SZT. OPAK. WIELOMAT.	METAL-DROBNY ŻŁOM	PAPIER I MAKULATURA	SZKŁO KOLOROWE	SZKŁO BEZBARWNE
kolor	-	siatka/żółty	czerwony	niebieski	zielony	biały
Zabudowa wielorodzinna – pojemniki min. 1100 dm ³						
Biebrza ul. Lipowa 21	2	1	0	0	1	1
Biebrza ul. Lipowa 26 i 28 „Razem”	2	1	0	0	1	1
Biebrza Lipowa 2 i 4	2	1	0	0	1	1
Rajgród Warszawska 24 i 26	2	1	0	0	1	1
Rajgród Warszawska 11a	2	1	0	0	1	1
Rajgród, ul. Warszawska 9	1	1	1	1	1	1
Rajgród Spółdz. Mieszkaniowa	6	3	2	3	3	3
Razem:	17	9	3	4	9	9
					łącznie:	51
Miejsca ogólnodostępne – pojemniki min. 2 m ³						
Rajgród	0	4	0	0	4	4
Czarna Wieś	0	1	0	0	1	1
Woźnawieś	0	1	0	0	1	1
Rybczyzna	0	1	0	0	1	1
Biebrza	0	1	0	1	1	1
Razem:	0	8	0	1	8	8
					łącznie:	25

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia ustawienia i opróżniania dodatkowych pojemników (w ilości do 5 szt.) do odpadów zmieszanych lub/i segregowanych o pojemności 1100 dm³ w ramach ceny ustalonej w § 8 pkt. 3 umowy. Dodatkowe pojemniki mogą być w razie potrzeb ustawione w zabudowie wielorodzinnej w miejscach określonych w pkt 2.2. umowy.

§ 4. Odbiór odpadów

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca będzie odbierał odpady, o których mowa w § 1 pkt. 1.1. umowy z następującą częstotliwością:
 - 1.1. odpady komunalne zmieszane:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej 1 raz na tydzień w okresie od 01.07.2013 do 30.09.2013 i 1 raz na dwa tygodnie w okresie od 01.10.2013-31.12.2013r.,
 - 1.2. odpady komunalne zbierane selektywnie w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – 1 raz na 4 tygodnie,
 - 1.3. odpady komunalne zbierane selektywnie w wyznaczonych punktach, o których mowa w § 3 pkt. 3 umowy – w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego; szacuje się, że odbiór będzie następował z częstotliwością: tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu, szkło kolorowe i szkło bezbarwne – 1 raz na dwa miesiące; Zamawiający będzie przysyłał zgłoszenia faksem lub mailem na wskazany adres Wykonawcy.
2. Odbiór odpadów zmieszanych z zabudowy jednorodzinnej będzie odbywać się w tym samym dniu, co odbiór odpadów zbieranych selektywnie, jednakże Wykonawca nie może zbierać odpadów zmieszanych i segregowanych tymi samymi pojazdami.
3. Odbiór odpadów będzie następował w dni robocze w godzinach 8.00-18.00.
4. W terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów z poszczególnych miejscowości, obejmujący cały okres trwania umowy, oraz przedstawi do akceptacji Zamawiającemu, a następnie po uzyskaniu uzgodnienia dostarczy do wszystkich gospodarstw domowych ujętych w WYKAZIE w terminie 5 dni roboczych, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed dniem pierwszego odbioru.
5. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady z gospodarstw domowych ujętych w WYKAZIE, wystawione w workach oraz również wystawione w pojemnikach. Wykonawca jest zobowiązany dysponować samochodem przystosowanym do opróżniania pojemników. Gromadzenie przez właściciela nieruchomości odpadów w pojemnikach nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia nowych pustych worków – o ile dana nieruchomość jest ujęta w WYKAZIE jako prowadząca selektywną zbiórkę.
7. Z gospodarstw domowych, które zadeklarowały prowadzenie selektywnej zbiórki, Wykonawca odbiera odpady w workach/pojemnikach o kolorystyce i oznaczeniach określonych w § 1 pkt. 2.2. umowy Jeżeli w danym gospodarstwie w dniu odbioru oprócz odpadów zgromadzonych w kolorowych workach/pojemnikach w innych workach wystawiono dodatkowe ilości zebranych selektywnie odpadów, Wykonawca odbiera te odpady i pozostawia w danym gospodarstwie domowym odpowiednio zwiększoną ilość worków na daną frakcję odpadów.
8. Z gospodarstw domowych, które nie zadeklarowały prowadzenia selektywnej zbiórki, wykonawca odbiera odpady komunalne, niezależnie w jakich workach/pojemnikach zostały wystawione. Wykonawca odbiera z tych gospodarstw również odpady zgromadzone selek-

tywnie, jednakże Wykonawca nie pozostawia nowych worków do selektywnej zbiórki dla tych nieruchomości.

9. Obowiązkiem Wykonawcy jest odebranie odpadów sprzed każdej nieruchomości ujętej w WYKAZIE, również w zabudowie kolonijnej i z nieruchomości położonych przy drogach gruntowych. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę odbioru odpadów z zastosowaniem takich środków technicznych, które zapewnią dojazd do każdej posesji, również w trudnych warunkach pogodowych w okresie jesienno-zimowym.
10. Właściciele nieruchomości są zobowiązani wystawić worki/pojemniki przed posesją, jeżeli teren jest ogrodzony – przed ogrodzenie od strony dojazdu. Jeżeli Wykonawca nie jest w stanie odebrać wystawionych odpadów z przyczyn niezależnych, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego o braku możliwości odbioru odpadów z podaniem przyczyny. Przyczyną niezależną jest np. całkowita nieprzejezdność dróg spowodowana opadami śniegu. Utrudnienia w przejeździe pojazdów nie są przyczyną niezależną uniemożliwiającą wykonanie usługi. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dojazd do nieruchomości z zastosowaniem odpowiednich środków technicznych, np. pojazdów o mniejszym tonażu.
11. Jeżeli Wykonawca w dniu odbioru z własnej winy pominął gospodarstwo domowe, jest zobowiązany odebrać odpady z pominiętej nieruchomości następnego dnia roboczego.
12. Wykonawca jest zobowiązany odebrać każdą ilość odpadów komunalnych, o jakich mowa w § 1 pkt. 2 umowy z terenu nieruchomości zamieszkanym, chyba że ich ilość i rodzaj będą budziły uzasadnione podejrzenie, że odpady te nie pochodzą z gospodarstw domowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
13. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikowania poprawności prowadzonej segregacji. W przypadku, gdy na terenie danej nieruchomości zadeklarowano prowadzenie selektywnej zbiórki, a odpady zostały zebrane w sposób zmieszany lub segregację została przeprowadzona w sposób niezgodny z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy:
 - 13.1. jeżeli sytuacja miała miejsce po raz pierwszy w danym gospodarstwie domowym – Wykonawca nie odbiera nieprawidłowo posegregowanych odpadów i pozostawia właścicielowi nieruchomości pisemną informację o przyczynie nieodebrania oraz informacją o zasadach prawidłowego segregowania odpadów, oraz przekazuje Zamawiającemu pisemną informację o zaistniałej sytuacji, z podaniem dat, danych adresowych nieruchomości i zakresie nieprawidłowości w segregowaniu.
 - 13.2. jeżeli sytuacja ma miejsce po raz kolejny, Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną dokumentującą niewłaściwy sposób segregacji, Wykonawca odbiera niewłaściwie posegregowane odpady, i niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu pisemną informację o zaistniałej sytuacji, z podaniem dat, danych adresowych nieruchomości i zakresie nieprawidłowości w segregowaniu oraz dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości w wersji elektronicznej.
14. Za sytuację nieprawidłowego segregowania uznaje się sytuację, kiedy w danym gospodarstwie domowym właściciel nieruchomości zadeklarował prowadzenie selektywnej zbiórki, a w worku na odpady zmieszane zgromadził więcej niż 5% z odpadów, które powinny być zebrane selektywnie zgodnie z zasadami segregacji obowiązującymi w gminie Rajgród.

§ 5. Przekazywanie odebranych odpadów

1. Wykonawca będzie przekazywał wszystkie odpady odebrane w ramach niniejszej umowy do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce, którego operatorem jest BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jaświły. Wykonawca będzie przekazywał odpady do ZZO nieodpłatnie, tj. za przekazanie odpadów ze spółką BIOM będzie rozliczał się bezpośrednio Zamawiający.
2. Jeżeli ZZO w Koszarówce z powodu awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów, Wykonawca jest zobowiązany w ramach ceny jednostkowej ustalonej w § 8 umowy, po otrzymaniu pisemnej dyspozycji od Zamawiającego, dostarczyć odpady do instalacji zastępczej.

§ 6. Standard sanitarny oraz wymogi ochrony środowiska

1. Wykonawca jest zobowiązany:
 - a) utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym pojazdy i urządzenia (w tym pojemniki), wykorzystywane do realizacji usług objętych niniejszą umową,
 - b) zabezpieczyć pojazdy i urządzenia (w tym pojemniki) były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
 - c) myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia (w tym pojemniki) z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
 - d) dokumentować wykonanie czynności mycia i dezynfekcji i okazywać na żądanie Zamawiającego.
2. Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
3. Wykonawca jest zobowiązany uprzątnąć teren z zanieczyszczeń, które powstały w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca zapewnia, że pojazdy do transportu odpadów będą wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po odebraniu odpadów.

§ 7. Dokumentacja

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej (w formacie xls, xlsx lub ods), związanej z realizacją przedmiotu zamówienia i przekazywanie jej Zamawiającemu w systemie miesięcznym, w terminie do 10 – tego dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym sprawozdaniem. Dokumentacja obejmuje:
 - 1.1. zestawienie ilości i rodzaju odpadów zebranych w zabudowie jednorodzinnej w postaci tabeli zawierającej pozycje: adres nieruchomości, imię i nazwisko właściciela, data odbioru odpadów, ilość odebranych od mieszkańca worków z odpadami zmieszanyymi, ilość i rodzaj odebranych worków z odpadami segregowanymi – dla każdej frakcji odrębnie, ilość i rodzaj pozostawionych pustych worków do odpadów zmieszanych i do zbiórki selektywnej – dla każdej frakcji odrębnie;
 - 1.2. zestawienie ilości i rodzaju odpadów zebranych w zabudowie wielorodzinnej w postaci tabeli zawierającej pozycje: adres nieruchomości, data odbioru odpadów, ilość odebranych

odpadów zmieszanych, ilość i rodzaj odebranych odpadów segregowanych – dla każdej frakcji odrębnie;

- 1.3. zestawienie ilości i rodzaju odpadów zebranych wyznaczonych punktów w postaci tabeli zawierającej pozycje: lokalizację pojemników, ilość i rodzaj odebranych odpadów segregowanych – dla każdej frakcji odrębnie.
2. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu kopie kart przekazania odpadów/kart ewidencji odpadów, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Karty mają obejmować wyłącznie odpady odebrane z terenu Gminy Rajgród w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany sporządzać również inną dokumentacją wynikającą z przepisów prawa.

§ 8. Cena i warunki płatności

1. Cena za wykonanie zamówienia podana w ofercie przetargowej wyniosła zł brutto. Cena ta została obliczona przy założeniach określonych w SIWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i jej integralną część. Cena ta jest podstawą naliczana kar umownych, o których mowa w § 10 umowy.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie zadania będzie ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej brutto oraz ilości faktycznie odebranych odpadów z tereny gminy Rajgród.
3. Zgodnie z oferta przetargową Wykonawcy strony ustalają cenę jednostkową brutto za odebranie odpadów w wysokości zł/Mg brutto. Cena ta nie może ulec zwiększeniu w okresie trwania umowy.
4. Cena jednostkowa, o których mowa w ust. 3, zawiera wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty zakupu i dystrybucji worków do zbiórki odpadów, koszty zapewnienia i utrzymania pojemników do zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej i w wyznaczonych punktach, w tym pojemników dodatkowych, o których mowa w § 3 pkt. 5 umowy, koszty odbierania tych odpadów i transportu do ZZO, koszty sporządzania dokumentacji wymaganej niniejszą umową.
5. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy za wykonanie usług objętych niniejszą umową.
6. Zapłata za wykonane zamówienia nastąpi na podstawie faktur miesięcznych w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur w siedzibie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 11 ust. 6 i 7 umowy. Każda faktura powinna być opatrzona numerem niniejszej umowy oraz powinna zawierać opis wykonanego zamówienia. Przed wystawieniem faktur Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w celu ustalenia prawidłowego sposobu wystawienia faktur.

§ 9. Osoby do kontaktów

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

- 1) przedstawicielem Wykonawcy będzie p., tel.
- 2) przedstawicielem Zamawiającego będzie p., tel.

§ 10. Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 8 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 8 ust. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary za zwłokę w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto ustalonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki – w przypadku, jeśli Wykonawca:
 - a) odebrał odpady z zabudowy jednorodzinnej lub wielorodzinnej z opóźnieniem względem harmonogramu przekraczającym 3 dni robocze, powstałym z winy Wykonawcy,
 - b) odebrał odpady z wyznaczonych punktów z opóźnieniem przekraczającym 3 dni robocze od terminu odbioru, określonego zgodnie z § 4 pkt. 1.3. umowy, powstałym z winy Wykonawcy,
 - c) dostarczył worki do gospodarstw domowych ujętych w WYKAZIE, z opóźnieniem przekraczającym 3 dni robocze, powstałym z winy Wykonawcy.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 nie będą naliczane, jeżeli opóźnienie lub niewykonanie usługi zostało spowodowane działaniem sił wyższych. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie okoliczności i zdarzenia zewnętrzne, będące poza kontrolą strony, niemożliwe do przewidzenia, którym strona nie może zapobiec, ani też uniknąć. Za siłę wyższą uważa się w szczególności pożar, działania sił przyrody (huragany, powódzie itp.), zamieszki, strajki, akty terroryzmu.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 11. Podwykonawcy

1. Zgodnie z ofertą złożoną w przetargu, Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie części zamówienia, tj.....
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę pomiędzy podwykonawcą i Wykonawcą lub jej projekt, zawierającą zakres zamówienia powierzony podwykonawcom. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku Wykonawcy o zaakceptowanie podwykonawcy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia. Jeżeli Zamawiający w tym terminie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych, a Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w tej sprawie. Jeżeli podwykonawca udokumentuje zasadność takiego żądania m.in. dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór usług wykonanych przez podwykonawcę, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający opłaci fakturę Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawcy, w szczególności pisemnego oświadczenia podwykonawcy. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie kwot, które są należne podwykonawcy z tytułu wykonania części zamówienia. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
7. W przypadku nie dostarczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania ww. oświadczenia.
8. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12. Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy lub zmniejszenia jej zakresu w przypadku wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie okoliczności i zdarzenia zewnętrzne, będące poza kontrolą strony, niemożliwe do przewidzenia, którym strona nie może zapobiec, ani też uniknąć. Za siłę wyższą uważa się w szczególności pożar, działania sił przyrody (huragany, powódzie itp.), zamieszki, strajki, akty terroryzmu itp.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadkach rażącego nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, tj. w przypadku, gdy co najmniej trzy razy Wykonawca dopuścił się któregoś z naruszeń ujętych w § 20 pkt. 3 umowy.
5. Nie jest zmianą umowy wymagającej formy pisemnej:
 - a) wyznaczenie innych osób do kontaktu w sprawach realizacji umowy niż wskazane w § 6.
 - b) utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w umowie. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności danych zawartych w WYKAZIE. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać tych danych do celów innych niż związane z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności zobowiązuje się nie przekazywać tych danych podmiotom trzecim, z wyłączeniem Zamawiającego oraz organów uprawnionych.
2. Ilekroć w niniejszej umowie pojawi się określenie „właściciel nieruchomości” - rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
3. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)* oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a) Oferta Wykonawcy.
 - b) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

.....
Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON lub PESEL,
telefon, faks, e-mail*

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia**

Lp.	Opis	Marka, typ, nr rej.	Informacja o podstawie dysponowania zasobami
Pojazdy			
1			
2			
3			
4			
5			
Baza magazynowo-transportowa			
	Lokalizacja:		

.....
(data i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

DANE DOTYCZĄCE GMINY RAJGRÓD

1. Na terenie Gminy znajduje się 31 miejscowości: Rajgród, Bełda, Biebrza, Bukowo, Ciszewo, Czarna Wieś, Danowo, Karczewo, Karwowo, Kołaki, Kosioły, Kosówka, Kozłówka, Kuligi, Łazarze, Miecze, Orzechówka, Pieńczykowo, Pieńczykówek, Przestrzele, Rybczyzna, Rydzewo, Skrodzkie-Tworki, Sołki, Stoczek, Tama, Turczyn, Wojdy, Woźnawieś, Woźnawieś, Wólka Mała, Wólka Piotrowska.
2. Liczba ludności gminy wg ewidencji ludności wynosi 5562 osób zameldowanych na stałe. Szacuje się, że na terenie gminy faktycznie zamieszkuje ok. 80% zameldowanych osób, tj. ok. 4 450 osób.
3. Przewidywana ilość nieruchomości do obsługi obejmuje:
 - 3.1. około 1400 gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej, zamieszkałych łącznie przez ok. 3700 osób, z czego szacuje się, że ok. **450** gospodarstw domowych będzie prowadziło selektywną zbiórkę odpadów i dla tych gospodarstw Wykonawca będzie zobowiązany dostarczać worki na odpady zbierane selektywnie i zmieszane. Ilość ta może zmienić się w czasie trwania umowy o ± 20 %.
 - 3.2. 7 wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych (4 w Rajgradzie, 3 w Biebrzy).
4. Szacuje się, że w ciągu trwania umowy (6 miesięcy) Wykonawca odbierze łącznie **480 Mg** odpadów, z czego ok. 420 Mg odpadów komunalnych zmieszanych i ok. 60 Mg odpadów zebranych selektywnie (łącznie 5 frakcji). Jest to ilość szacunkowa i może ulec zmianie o ± 30 %.
5. W tabeli zestawiono ilości i rodzajów pojemników, jakie będzie musiał zapewnić Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia:

Zestawienie ilości i rodzajów pojemników, jakie będzie musiał zapewnić Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia:

	Pojemnik na odpady zmieszane	TW. SZT. OPAK. WIELOMAT.	METAL-DROB- NY ŻŁOM	PAPIER I MAKU- LATURA	SZKŁO KOLORO- WE	SZKŁO BEZ- BARWNE
kolor	-	siatka/żółty	czerwony	niebieski	zielony	biały
Zabudowa wielorodzinna – pojemniki min. 1100 dm ³						
Biebrza ul. Lipowa 21	2	1	0	0	1	1
Biebrza ul. Lipowa 26 i 28 „Razem”	2	1	0	0	1	1
Biebrza Lipowa 2 i 4	2	1	0	0	1	1
Rajgród Warszawska 24 i 26	2	1	0	0	1	1
Rajgród Warszawska 11a	2	1	0	0	1	1
Rajgród, ul. Warszawska 9	1	1	1	1	1	1
Rajgród Spółdz. Mieszkaniowa	6	3	2	3	3	3
Razem:	17	9	3	4	9	9
					łącznie:	51
Miejsca ogólnodostępne – pojemniki min. 2 m ³						
Rajgród	0	4	0	0	4	4
Czarna Wieś	0	1	0	0	1	1
Woźnawieś	0	1	0	0	1	1
Rybczyzna	0	1	0	0	1	1
Biebrza	0	1	0	1	1	1
Razem:	0	8	0	1	8	8
					łącznie:	25