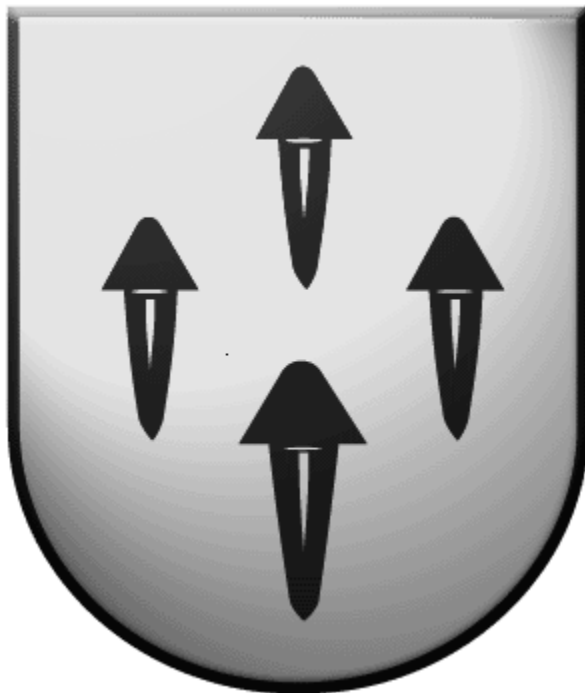


RZP.271.9.2013

# GMINA RAJGRÓD



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanyc na terenie gminy Rajgród

*Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)*

**Zatwierdzam:**

Rajgród, 04.12.2013r.

**BURMISTRZ**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Cz Karpiński', is written over a faint, stylized outline of the coat of arms.

**Czesław Karpiński**

## SPIS TREŚCI

1. Zamawiający .....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia .....	3
3. Przedmiot zamówienia .....	3
4. Termin wykonania zamówienia .....	4
5. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	4
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów .....	5
7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	6
8. Wadium .....	6
9. Termin związania ofertą .....	7
10. Sposób przygotowania ofert .....	7
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert .....	8
12. Sposób obliczenia ceny ofertowej .....	8
13. Kryteria oceny ofert .....	9
14. Umowa w sprawie zamówienia publicznego .....	9
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	9
16. Środki ochrony prawnej .....	9
17. Inne informacje .....	10
Załącznik nr 1 do SIWZ – FORMULARZ OFERTOWY	
Załącznik nr 2 do SIWZ – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW	
Załącznik nr 3 do SIWZ – OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	
Załącznik nr 4 do SIWZ – OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	
Załącznik nr 5 do SIWZ – PROJEKT UMOWY	
Załącznik nr 6 do SIWZ – WYKAZ SPRZĘTU	
Załącznik nr 7 do SIWZ – DANE DOTYCZĄCE GMINY RAJGRÓD	

## 1. ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Rajgród**, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, województwo podlaskie,  
tel. (86) 272 19 40, faks (86) 272 19 41.

Strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl/>

Zamawiający pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.).

## 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Rajgród”**.

3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

**90.51.31.00-7** Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**90.51.20.00-9** Usługi transportu odpadów

3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.3.a. odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio sprzed nieruchomości zamieszkałych dla zabudowy jednorodzinnej oraz z miejsc ustawienia pojemników w zabudowie wielorodzinnej, oraz transport odebranych odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce,

3.3.b. dostarczanie worków foliowych do gromadzenia odpadów dla części gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej,

3.3.c. zapewnienie i utrzymanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym pojemników do gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej.

3.4. W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany odbierać następujące rodzaje odpadów komunalnych:

3.4.a. zmieszane odpady komunalne (tj. odpady niesegregowane z tych gospodarstw domowych, które nie zadeklarowały prowadzenia selektywnej zbiórki oraz pozostałości po sortowaniu z tych gospodarstw domowych, które zadeklarowały prowadzenie selektywnej zbiórki),

3.4.b. odpady komunalne zebrane selektywnie następujących frakcji:

– tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - worek/pojemnik koloru żółtego, napis „TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE”

– metal – drobny złom - worek/pojemnik koloru czerwonego, napis „METAL-DROBNY ZŁOM”

– papier i makulatura - worek/pojemnik koloru niebieskiego, napis „PAPIER I MAKULATURA”

– szkło kolorowe - worek/pojemnik koloru zielonego, napis „SZKŁO KOLOROWE”

– szkło bezbarwne - worek/pojemnik koloru białego, napis „SZKŁO BEZBARWNE”.

3.5. Szacuje się, że w ciągu trwania umowy (4 miesiące) Wykonawca odbierze łącznie **255 Mg** odpadów, z czego ok. 240 Mg odpadów komunalnych zmieszanych i ok. 15 Mg odpadów zebranych selektywnie (łącznie 5 frakcji wymienionych w pkt. 3.4.b). Jest to ilość szacunkowa i może ulec zmianie o  $\pm 30\%$ .

- 3.6. Szczegółowo zakres przedmiotu zamówienia i warunki realizacji określa załącznik nr 5 do SIWZ – projekt umowy.
- 3.7. Informacje na temat gminy Rajgród, mające znaczenie w niniejszym postępowaniu, przedstawiono w załączniku nr 7 do SIWZ.
- 3.8. Operatorem Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce jest BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jaświły. Operator ZZO wymaga zawarcia porozumienia pomiędzy nim a przekazującym odpady do ZZO.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

- 4.1. Zamówienie będzie realizowane od dnia **01.01.2014r.** do dnia **30.04.2014r.**
- 4.2. Jeżeli umowa zostanie podpisana po dniu 01.01.2014r., rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi od dnia podpisania umowy. Termin zakończenia świadczenia usługi pozostanie bez zmian.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

---

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1. ustawy, tj.:
  - 5.1.a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 5.1.b. posiadają wiedzę i doświadczenie;
  - 5.1.c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 5.1.d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania **uprawnień**, jeżeli Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, uzyskany w Gminie Rajgród – zgodnie z wymogami art. 9c ust. 1 ustawy z 13.09.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.), obejmujący co najmniej odpady objęte niniejszym zamówieniem, tj. zmieszane odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, o których mowa w pkt 3.4.b SIWZ.
- 5.3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia te warunki.
- 5.4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie:
  - 5.4.a. co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej; konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po odebraniu odpadów;

5.4.b. bazą magazynowo-transportową zlokalizowaną na terenie gminy Rajgród lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Rajgród, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.01.2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz 122).

5.5. Zamówienie może być udzielone Wykonawcom, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

5.6. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy, jeżeli Wykonawca oświadczy, że wobec niego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na ww. podstawie.

5.7. Zamawiający będzie oceniał, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy na podstawie oświadczenia wykonawcy w sprawie przynależności do grupy kapitałowej, ew. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

5.8. W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz warunku niepodleganiu wykluczenia z postępowania, Wykonawca załączy do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca załączy do oferty:

6.1.a. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 2 do SIWZ, **z podaniem numeru wpisu do rejestru** działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, uzyskany w Gminie Rajgród, obejmujący co najmniej odpady objęte niniejszym zamówieniem, tj. zmieszane odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, o których mowa w pkt 3.4.b SIWZ.

6.1.b. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg załącznika nr 6 do SIWZ, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w pkt. 5.4. SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca załączy do oferty:

6.2.a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy – wg załącznika nr 3 do SIWZ,

6.2.b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.2.c. oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej, ew. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, wg załącznika nr 4 do SIWZ.

6.3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2. niniejszej SIWZ, dotyczące każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

#### 6.4. Zasoby innych podmiotów

- 6.4.a. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zasobach podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ust. ustawy, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającym, że będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przez załączenie do oferty pisemnego zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno zawierać informację o zakresie dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobie wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 6.4.b. Jeżeli podmioty, o których mowa w pkt. 6.4.a będą brały udział w realizacji części zamówienia, wówczas Wykonawca załączy do oferty dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 niniejszej SIWZ, dotyczące tych podmiotów.
- 6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie te powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **7. SPOSOBY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewanie się faksem lub pocztą elektroniczną, przy czym faksy i e-maile obu stron są zawsze potwierdzane drogą pisemną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-maila.
- 7.3. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma faksem lub mailem niezwłocznie oświadczy pisemnie, że pisma nie otrzymał lub otrzymał je nieczytelne.
- 7.4. Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- 7.5. Dla dokumentów i oświadczeń, składanych jako uzupełnienie oferty na wezwanie Zamawiającego wystosowane na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy – zastrzeżona jest forma pisemna.
- 7.6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 7.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Anna Drapczuk - Urząd Miejski w Rajgrodzie, pokój nr 18, ul. Warszawska 32, tel. (86) 272 19 57.

### **8. WADIUM**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

---

- 10.1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg. załącznika nr 1 do SIWZ, podpisanym przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.
- 10.2. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany wskazać tę część w ofercie.
- 10.3. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 10.4. i 10.5.
- 10.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 10.5. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ, należy do oferty załączyć dokument, z którego będzie wynikać takie upoważnienie. W szczególności może być to dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału, odpisu poświadczanego notarialnie lub kopii poświadczonych za zgodność przez upoważnioną osobę. W przypadku spółek cywilnych – jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników, a nie załączono stosownego pełnomocnictwa - należy załączyć umowę spółki w celu ustalenia upoważnienia do reprezentowania spółki i występowania w imieniu wspólników.
- 10.6. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.
- 10.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.9. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie lub parafowanie przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10.10. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.

10.11. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

Oferta na przetarg nieograniczony pn. „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkaných na terenie gminy Rajgród**”.  
Postępowanie znak RZP.271.9.2013. Nie otwierać przed dniem 12.12.2013r., godz. 09.15.

10.12. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

10.13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.

10.14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w pkt 10.11., z dopiskiem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

10.15. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

10.16. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **11.1. Składanie ofert**

11.1.a. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu do dnia **12.12.2013r. do godz. 09.00**. Urząd pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

11.1.b. Oferty złożone po ww. terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

### **11.2. Otwarcie ofert**

11.2.a. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2013r. o godz. 09.15**. w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród.

11.2.b. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

11.2.c. O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu. Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko lub nazwa oraz adres (siedziba) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty.

11.2.d. Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert informacje, o których mowa wyżej, zostaną przekazane na ich wnioski.

## **12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ**

12.1. Cenę ofertową należy wyliczyć w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ, tj. należy podać cenę jednostkową brutto za odbiór odpadów komunal-



nych, a następnie cenę jednostkową brutto pomnożyć razy szacunkową ilość odpadów odebranych w ciągu 4 miesięcy. Otrzymana kwota (wartość brutto) będzie stanowiła cenę ofertową.

- 12.2. Dla celów obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć, że w czasie trwania umowy zostanie odebrane łącznie **255 Mg** odpadów (240 Mg odpadów komunalnych i 15 Mg odpadów komunalnych zebranych selektywnie, łącznie z zabudowy jednorodzinne i wielorodzinnej).
- 12.3. Rzeczywiste wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie zamówienia będzie ustalane na podstawie ceny jednostkowej brutto podanej w ofercie i ilości faktycznie odebranych odpadów.
- 12.4. Cena jednostkowa brutto podana przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty dostarczania worków do zbiórki odpadów, koszty zapewnienia i utrzymania pojemników do zbiórki odpadów w budynkach wielorodzinnych oraz koszty transportu odpadów do ZZO w Koszarówce.
- 12.5. Ceny należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **13. KRYTERIA OCENY OFERT**

---

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena”. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta ważna, która będzie najtańsza.

### **14. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

- 14.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub e-mailem lub w terminie 10 dni od przesłania ww. zawiadomienia wyłącznie drogą pisemną.
- 14.2. Umowa może zostać zawarta przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz żaden wykonawca nie zostanie wykluczony.
- 14.3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i dacie podpisania umowy.
- 14.4. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

### **15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

---

- 16.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
- 16.2. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy, tj. art. 179-198g ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)*

## 17. INNE INFORMACJE

---

- 17.1. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
- 17.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 17.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 17.6. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 17.7. Ilekroć w SIWZ i załącznikach zostało wskazane normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ i załącznikach. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udokumentować, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 17.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.
- 17.9. Ilekroć w niniejszej SIWZ pojawia się pojęcie „ustawa” bez podania bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)*.
- 17.10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)* i aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON)\*:

## FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)* dotyczącego postępowania znak RZP.271.9.2013, pn.: **Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanycy na terenie gminy Rajgród**, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ i na warunkach w niej określonych i składamy następującą ofertę:

Zakres	Cena jednostkowa brutto	Szacunkowa łączna ilość odpadów odebranych w ciągu 4 miesięcy	Wartość brutto (cena ofertowa)
1	2	3	4 = 2 x 3
Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanycy na terenie gminy Rajgród	..... zł/Mg	255 Mg	..... zł

**Oświadczam, że wykazując spełnianie warunków udziału postępowaniu:**

- nie polegamy na zasobach innych podmiotów  
 polegamy na następujących zasobach innych podmiotów:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Zasoby te zostaną udostępnione na zasadzie: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Podmioty te będą brały udział w realizacji następującej części zamówienia\*\*:

.....  
.....  
.....  
(Zaznaczyć właściwą opcję. Jeżeli żadna z opcji nie zostanie zaznaczona, Zamawiający uzna, że Wykonawca oświadczył, że nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów).

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

\*\* Niepotrzebne skreślić

Powierzmy podwykonawcom następującą część zamówienia:\*\*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Do oferty załączono:

- 1.oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ,
- 2.oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg załącznika nr 3 do SIWZ,
- 3.oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej, ew. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika nr 4 do SIWZ,
- 4.aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeśli dotyczy),
- 5.wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg załącznika nr 6 do SIWZ,
- 6.pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich dot. korzystania z zasobów podmiotów trzecich (jeśli dotyczy)
- 7.inne dokumenty (wymienić, jeśli dotyczy): ...

.....  
(data i podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

---

\*\* Niepotrzebne skreślić

## OŚWIADCZENIE

### O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)* na zadanie pn.: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanycy na terenie gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.9.2013, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

**oświadczam, że Wykonawca\*:**

(podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON, jeśli dotyczy):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*, oraz w pkt 5 SIWZ, tj.:

1. posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. **posiada wpis nr .....** do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, uzyskany w Gminie Rajgród – zgodnie z wymogami art. 9c ust. 1 ustawy z 13.09.1996r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1399, z późn. zm.)*, obejmujący co najmniej odpady objęte niniejszym zamówieniem, tj. zmieszane odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, o których mowa w pkt. 3.4.b SIWZ.
2. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
3. dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta.

## OŚWIADCZENIE

### O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) na zadanie pn.: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkaných na terenie gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.9.2013, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

**oświadczam, że wobec Wykonawcy\*:**

*(podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON, jeśli dotyczy):*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.)*.

.....  
*(data i podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*

---

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – oświadczenie ma dotyczyć każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

## OŚWIADCZENIE

### w sprawie przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)* na zadanie pod nazwą: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanycy na terenie gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.9.2013, ogłoszonego przez Gminę Rajgród

oświadczam, że Wykonawca (*podać nazwę i adres Wykonawcy oraz NIP i REGON, jeśli dotyczy*):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).  
Do oferty załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

*(Należy zaznaczyć jedną z opcji. Jeżeli żadna z opcji nie zostanie zaznaczona, Zamawiający uzna, że Wykonawca oświadczył, że nie należy do grupy kapitałowej.)*

.....  
*(data i podpis upelnomocnionego  
reprezentanta Wykonawcy)*





**Załącznik nr 5 do SIWZ – projekt umowy**  
**UMOWA nr RZP.271.9.2013**

W dniu .....r. w Rajgrodzie pomiędzy:  
**Gminą Rajgród**, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, NIP 719-153-55-59, REGON 450669743,  
reprezentowaną przez **Czesława Karpińskiego – Burmistrza Rajgrodu**,  
przy kontrasygnacie **Jadwigi Stryjeckiej – Skarbnika**,  
zwaną dalej „Zamawiającym”,  
a firmą .....  
prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu ..... NIP.....,  
REGON .....,  
reprezentowaną przez: .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”  
zawarta została niniejsza umowa następującej treści:

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak RZP.271.9.2013, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Rajgród**”. Przedmiot umowy obejmuje:
    - 1.1. odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio spod nieruchomości zamieszkałych dla zabudowy jednorodzinnej oraz z miejsc ustawienia pojemników w zabudowie wielorodzinnej, oraz transport wszystkich odebranych odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce,
    - 1.2. dostarczanie worków foliowych do gromadzenia odpadów dla części gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej,
    - 1.3. zapewnienie i utrzymanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym pojemników do gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej.
  2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany odbierać następujące rodzaje odpadów komunalnych:
    - 2.1. zmieszane odpady komunalne (szacunkowa łączna ilość – 240 Mg w ciągu 4 miesięcy),
    - 2.2. odpady komunalne zebrane selektywnie następujących frakcji:
      - a) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - worek/pojemnik koloru żółtego, napis „TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE”
      - b) metal–drobny złom - worek/pojemnik koloru czerwonego, napis „METAL-DROBNY ZŁOM”
      - c) papier i makulatura - worek/pojemnik koloru niebieskiego, napis „PAPIER I MAKULATURA”
      - d) szkło kolorowe - worek/pojemnik koloru zielonego, napis „SZKŁO KOLOROWE”
      - e) szkło bezbarwne - worek/pojemnik koloru białego, napis „SZKŁO BEZBARWNE”
- Szacunkowa łączna ilość pięciu ww. frakcji - 15 Mg w ciągu 4 miesięcy.

**§ 2. Termin wykonywania zamówienia**

Wykonawca będzie świadczył usługi objęte niniejszą umową od dnia 01.01.2014r. do dnia 30.04.2014r.

### § 3. Worki i pojemniki

#### 1. W zabudowie jednorodzinnej:

- 1.1. W gospodarstwach domowych, które nie zadeklarowały prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpady komunalne zmieszane będą gromadzone w dowolnych workach foliowych, które zapewniają właściciele nieruchomości.
- 1.2. W gospodarstwach domowych, które zadeklarowały prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, odpady komunalne zmieszane będą gromadzone w workach foliowych koloru czarnego, które zapewnia Wykonawca w ramach niniejszej umowy. Odpady komunalne zebrane selektywnie będą gromadzone w kolorowych workach foliowych do selektywnej zbiórki, które zapewnia Wykonawca w ramach niniejszej umowy.
- 1.3. Wraz z podpisaniem umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy Wykaz nieruchomości objętych niniejszą umową, zwany dalej WYKAZEM, z informacjami na temat zadeklarowanego sposobu zbierania odpadów komunalnych (prowadzenie lub nie prowadzenie selektywnej zbiórki), danych adresowych w podziale na miejscowości i zadeklarowanej liczbie mieszkańców w danym gospodarstwie domowym. Zamawiający będzie aktualizował WYKAZ na bieżąco. Zaktualizowaną wersję WYKAZU Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
- 1.4. Worki, o których mowa w pkt. 1.2., Wykonawca będzie dostarczał nowe, wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, o pojemności 120 dm<sup>3</sup>; do odpadów komunalnych zmieszanych worki w kolorze czarnym; do zbiórki selektywnej - worki w kolorach jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy, na każdym worku napis w kolorze czarnym określający zbieraną frakcję, treść napisu jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy, wielkość napisu min. 40x20 cm,
- 1.5. Wykonawca będzie dostarczał worki właścicielom nieruchomości, którzy zadeklarowali prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z WYKAZEM. Wykonawca będzie dostarczał worki za pokwitowaniem w dniu odbierania odpadów – w ilości i rodzajach odpowiadającym workom wystawionym w danym dniu. Wykonawca dostarcza worki w każdym dniu odbioru – również przy ostatnich odbiorach realizowanych na podstawie niniejszej umowy.
- 1.6. Jeżeli w dniu odbioru odpadów na terenie nieruchomości nie będzie właściciela ani żadnej osoby mogącej pokwitować odbiór nowych worków, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć odpowiednią ilość worków w następnym dniu roboczym. Jeżeli w ciągu trzech kolejnych dni roboczych Wykonawca nie zastanie właściciela nieruchomości ani osoby upoważnionej, Wykonawca pozostawi na terenie nieruchomości pisemną informację dla właściciela nieruchomości, że worki są do odebrania w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, a do Urzędu Miejskiego dostarczy niezwłocznie odpowiednią liczbę worków i dane właścicieli nieruchomości, którym nie mógł dostarczyć worków.
- 1.7. W ramach niniejszej umowy i ceny ustalonej w § 8 pkt. 3 umowy, Wykonawca dostarczał będzie do siedziby Zamawiającego worki na odpady w komplecie - 6 sztuk (5 kolorowych worków do selektywnej zbiórki i 1 czarny worek do odpadów zmieszanych), według bieżących potrzeb Zamawiającego, przy czym każdorazowo zamówiony komplet worków dostarczany będzie przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia otrzymania stosownego zlecenia od Zamawiającego telefonicznie, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający nie przewiduje więcej niż 10 kompletów worków w miesiącu.

#### 2. W zabudowie wielorodzinnej:

- 2.1. Odpady komunalne zmieszane oraz odpady komunalne zbierane selektywnie będą gromadzone w pojemnikach, które zapewni Wykonawca.
- 2.2. Wykonawca zapewnia pojemniki łącznie 9 kompletów pojemników, z tego:
  - a) Biebrza, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Lipowa – 1 komplet mały,
  - b) Biebrza, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Lipowa – 1 komplet mały,

- c) Biebrza, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Lipowa – 1 komplet mały,
- d) Rajgród, Wspólnota Mieszkaniowa 24 i 26, ul. Warszawska – 1 komplet mały,
- e) Rajgród, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Warszawska 11a – 1 komplet mały,
- f) Rajgród, Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Warszawska 9 – komplet 6 pojemników, tj. pojemnik na odpady komunalne zmieszane i 5 pojemników na odpady zbierane selektywnie, po jednym na każdą zbieraną frakcję, o parametrach jak opisano w pkt. 2.3
- g) Rajgród, Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa, ul. Zabielskiego 6 – 1 komplet duży.

2.3. Komplet mały, o którym mowa w pkt. 2.2. lit. a)-e) obejmuje 4 pojemniki zakryte o pojemności min. 1100 dm<sup>3</sup>, z otworami wrzutowymi, zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych, w kolorystyce i oznaczeniach, jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy:

- a) 2 pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,
- b) 1 pojemnik na tworzywa sztuczne + opakowania wielomateriałowe, pojemność min. 1100 dm<sup>3</sup>, wykonany z siatki i blachy stalowej, ocynkowanej lub pomalowanej na kolor żółty,
- c) 1 pojemnik na szkło kolorowe.

2.4. Dla wspólnoty mieszkaniowej przy ul. Warszawskiej 9 Wykonawca zapewni łącznie 6 pojemników, tj. pojemnik na odpady komunalne zmieszane i 5 pojemników na odpady zbierane selektywnie, po jednym na każdą zbieraną frakcję, o parametrach jak opisano w pkt. 2.3.

2.5. Komplet duży, o którym mowa w pkt. 2.2. lit. g) obejmuje 20 pojemników zakrytych o pojemności min. 1100 dm<sup>3</sup>, z otworami wrzutowymi, zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych, w kolorystyce i oznaczeniach, jak określono w § 1 pkt. 2.2. umowy:

- a) 6 pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,,
- b) 6 pojemniki na tworzywa sztuczne + opakowania wielomateriałowe, wykonany z blachy stalowej, ocynkowanej lub pomalowanej na kolor żółty,
- c) 2 pojemniki na szkło bezbarwne,
- d) 2 pojemniki na szkło kolorowe,
- e) 2 pojemnik na papier i makulaturę,
- f) 2 pojemniki na metal-drobny złom.

2.6. Do wykonawcy należeć będzie również utrzymanie tych pojemników w dobrym stanie technicznym i sanitarnym, w razie potrzeby mycie i dezynfekcja.

2.7. Wykonawca ustawi pojemniki w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy. Szczegółowe miejsce ustawienia pojemników wskaże zarządca nieruchomości. Wykonawca usunie pojemniki z terenu nieruchomości w terminie 3 dni roboczych od dnia zaprzestania świadczenia usługi przez Wykonawcę.

3. W tabeli zestawiono liczbę i rodzaje pojemników, jakie zapewnia Wykonawca w ramach niniejszej umowy.

	Pojemnik na odpady zmieszane	TW. SZT. OPAK. WIELOMAT.	META-L-DROBNY ZŁOM	PAPIER I MAKULATURA	SZKŁO KOLOROWE	SZKŁO BEZBARWNE
kolor	-	żółty	czerwony	niebieski	zielony	biały
Zabudowa wielorodzinna – pojemniki min. 1100 dm <sup>3</sup>						
Biebrza ul. Lipowa 21	2	1	0	0	1	
Biebrza ul. Lipowa 26 i 28 „Razem”	2	1	0	0	1	
Biebrza Lipowa 2 i 4	2	1	0	0	1	
Rajgród Warszawska 24 i 26	2	1	0	0	1	
Rajgród Warszawska 11a	2	1	0	0	1	
Rajgród, ul. Warszawska 9	1	1	1	1	1	1
Rajgród Spółdz. Mieszkaniowa	6	6	2	2	2	2
<b>Razem:</b>	<b>17</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
					<b>Łącznie:</b>	<b>46</b>

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia ustawienia i opróżniania dodatkowych pojemników (w ilości do 5 szt.) do odpadów zmieszanych lub/i segregowanych o pojemności 1100

dm<sup>3</sup> w ramach ceny ustalonej w § 8 pkt. 3 umowy. Dodatkowe pojemniki mogą być w razie potrzeb ustawione w zabudowie wielorodzinnej w miejscach określonych w pkt 2.2. umowy.

#### **§ 4. Odbiór odpadów**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca będzie odbierał odpady, o których mowa w § 1 pkt. 1.1. umowy z następującą częstotliwością:
  - 1.1. Odpady komunalne zmieszane:
    - a) w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz na dwa tygodnie,
    - b) w zabudowie wielorodzinnej 1 raz na tydzień.
  - 1.2. Odpady komunalne zbierane selektywnie w zabudowie jednorodzinnej 1 raz na 4 tygodnie i wielorodzinnej 1 raz na 2 tygodnie,
2. Odbiór odpadów będzie następował w dni robocze w godzinach 8.00-18.00.
3. W terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów z poszczególnych miejscowości, obejmujący cały okres trwania umowy, oraz przedstawi do akceptacji Zamawiającemu, a następnie po uzyskaniu uzgodnienia dostarczy do wszystkich gospodarstw domowych ujętych w WYKAZIE w terminie 5 dni roboczych, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed dniem pierwszego odbioru.
4. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady z gospodarstw domowych ujętych w WYKAZIE, wystawione w workach oraz również wystawione w pojemnikach. Wykonawca jest zobowiązany dysponować samochodem przystosowanym do opróżniania pojemników. Gromadzenie przez właściciela nieruchomości odpadów w pojemnikach nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia nowych pustych worków – o ile dana nieruchomość jest ujęta w WYKAZIE jako prowadząca selektywną zbiórkę.
6. Z gospodarstw domowych, które zadeklarowały prowadzenie selektywnej zbiórki, Wykonawca odbiera odpady w workach/pojemnikach o kolorystyce i oznaczeniach określonych w § 1 pkt. 2.2. umowy. Jeżeli w danym gospodarstwie w dniu odbioru oprócz odpadów zgromadzonych w kolorowych workach/pojemnikach w innych workach wystawiono dodatkowe ilości zebranych selektywnie odpadów, Wykonawca odbiera te odpady i pozostawia w danym gospodarstwie domowym odpowiednio zwiększoną ilość worków na daną frakcję odpadów.
7. Z gospodarstw domowych, które nie zadeklarowały prowadzenia selektywnej zbiórki, wykonawca odbiera odpady komunalne, niezależnie w jakich workach/pojemnikach zostały wystawione. Wykonawca odbiera z tych gospodarstw również odpady zgromadzone selektywnie, jednakże Wykonawca nie pozostawia nowych worków do selektywnej zbiórki dla tych nieruchomości.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest odebranie odpadów przed każdej nieruchomości ujętej w WYKAZIE, również w zabudowie kolonijnej i z nieruchomości położonych przy drogach gruntowych. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę odbioru odpadów z zastosowaniem takich środków technicznych, które zapewnią dojazd do każdej posesji, również w trudnych warunkach pogodowych w okresie zimowym.
9. Właściciele nieruchomości są zobowiązani wystawić worki/pojemniki przed posesję, jeżeli teren jest ogrodzony – przed ogrodzenie od strony dojazdu. Jeżeli Wykonawca nie jest w stanie odebrać wystawionych odpadów z przyczyn niezależnych, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego o braku możliwości odbioru odpadów z podaniem przyczyny oraz w terminie 2 dni od usunięcia przyczyny, Wykonawca zobowiązany

jest wykonać usługę. Przyczyną niezależną jest np. całkowita nieprzejezdność dróg spowodowana opadami śniegu.

10. Utrudnienia w przejeździe pojazdów nie są przyczyną niezależną uniemożliwiającą wykonanie usługi. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dojazd do nieruchomości z zastosowaniem odpowiednich środków technicznych, np. pojazdów o mniejszym tonażu.
11. Jeżeli Wykonawca w dniu odbioru z własnej winy pominął gospodarstwo domowe, jest zobowiązany odebrać odpady z pominiętej nieruchomości następnego dnia roboczego.
12. Wykonawca jest zobowiązany odebrać każdą ilość odpadów komunalnych, o jakich mowa w § 1 pkt. 2 umowy z terenu nieruchomości zamieszkałych, chyba że ich ilość i rodzaj będą budziły uzasadnione podejrzenie, że odpady te nie pochodzą z gospodarstw domowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
13. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikowania poprawności prowadzonej segregacji. W przypadku, gdy na terenie danej nieruchomości zadeklarowano prowadzenie selektywnej zbiórki, a odpady zostały zebrane w sposób zmieszany lub segregację została przeprowadzona w sposób niezgodny z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy:
  - 13.1. jeżeli sytuacja miała miejsce po raz pierwszy w danym gospodarstwie domowym – Wykonawca nie odbiera nieprawidłowo posegregowanych odpadów i pozostawia właścicielowi nieruchomości pisemną informację o przyczynie nieodebrania oraz informacją o zasadach prawidłowego segregowania odpadów, oraz przekazuje Zamawiającemu pisemną informację o zaistniałej sytuacji, z podaniem dat, danych adresowych nieruchomości i zakresie nieprawidłowości w segregowaniu.
  - 13.2. jeżeli sytuacja ma miejsce po raz kolejny, Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną dokumentującą niewłaściwy sposób segregacji, Wykonawca odbiera niewłaściwie posegregowane odpady, i niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu pisemną informację o zaistniałej sytuacji, z podaniem dat, danych adresowych nieruchomości i zakresie nieprawidłowości w segregowaniu oraz dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości w wersji elektronicznej.
14. Za sytuację nieprawidłowego segregowania uznaje się sytuację, kiedy w danym gospodarstwie domowym właściciel nieruchomości zadeklarował prowadzenie selektywnej zbiórki, a w worku na odpady zmieszane zgromadził więcej niż 5% z odpadów, które powinny być zebrane selektywnie zgodnie z zasadami segregacji obowiązującymi w gminie Rajgród.
15. W ramach niniejszej umowy i ceny ustalonej w § 8 pkt. 3 umowy Wykonawca jest zobowiązany do **udostępnienia w formie elektronicznej podglądu w czasie rzeczywistym aktualnego położenia pojazdów, które będą odbierały odpady z terenu gminy Rajgród.**

## **§ 5. Przekazywanie odebranych odpadów**

1. Wykonawca będzie przekazywał wszystkie odpady odebrane w ramach niniejszej umowy do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce, którego operatorem jest BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym I 144, 19-124 Jaświły. Wykonawca będzie przekazywał odpady do ZZO nieodpłatnie, tj. za przekazanie odpadów ze spółką BIOM będzie rozliczał się bezpośrednio Zamawiający.
2. Jeżeli ZZO w Koszarówce z powodu awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów, Wykonawca jest zobowiązany w ramach ceny jednostkowej ustalonej w § 8 umowy, po otrzymaniu pisemnej dyspozycji od Zamawiającego, dostarczyć odpady do instalacji zastępczej.

## **§ 6. Standard sanitarny oraz wymogi ochrony środowiska**

1. Wykonawca jest zobowiązany:
  - a) utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym pojazdy i urządzenia (w tym pojemniki), wykorzystywane do realizacji usług objętych niniejszą umową,
  - b) zabezpieczyć pojazdy i urządzenia (w tym pojemniki) były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
  - c) myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia (w tym pojemniki) z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc;
  - d) dokumentować wykonanie czynności mycia i dezynfekcji i okazywać na żądanie Zamawiającego.
2. Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
3. Wykonawca jest zobowiązany uprzątnąć teren z zanieczyszczeń, które powstały w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca zapewnia, że pojazdy do transportu odpadów będą wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po odebraniu odpadów.

## **§ 7. Dokumentacja**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej (w formacie xls, xlsx lub ods), związanej z realizacją przedmiotu zamówienia i przekazywanie jej Zamawiającemu w systemie miesięcznym, w terminie do 10 – tego dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym sprawozdaniem. Dokumentacja obejmuje:
  - 1.1. miesięczny raport zawierający informacje o liczbie i rodzaju wydanych worków, ilości odebranych odpadów (w kg) z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów – segregowane i zmieszane,
  - 1.2. miesięczny raport ze wszystkich tras przejazdów podczas zbierania odpadów;
2. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu kopie kart przekazania odpadów/kart ewidencji odpadów, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Karty mają obejmować wyłącznie odpady odebrane z terenu Gminy Rajgród w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany sporządzać również inną dokumentacją wynikającą z przepisów prawa.

## **§ 8. Cena i warunki płatności**

1. Cena za wykonanie zamówienia podana w ofercie przetargowej wyniosła ..... zł brutto. Cena ta została obliczona przy założeniach określonych w SIWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i jej integralną część. Cena ta jest podstawą naliczania kar umownych, o których mowa w § 10 umowy.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie zadania będzie ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej brutto oraz ilości faktycznie odebranych odpadów z tereny gminy Rajgród.
3. Zgodnie z oferta przetargową Wykonawcy strony ustalają cenę jednostkową brutto za odebranie odpadów w wysokości ..... zł/Mg brutto. Cena ta nie może ulec zwiększeniu w okresie trwania umowy.
4. Cena jednostkowa, o których mowa w ust. 3, zawiera wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty zakupu i dystrybucji worków do zbiórki odpadów, koszty zapewnienia i utrzymania pojemników do zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej, w tym pojemników dodatkowych, o których mowa w § 3 pkt. 5 umowy, koszty odbierania tych odpadów i transportu do ZZO, koszty sporządzania dokumentacji wymaganej niniejszą umową oraz koszty zakupu i udostępnienia w formie elektronicznej pod-

glądu w czasie rzeczywistym aktualnego położenia pojazdów, które będą odbierały odpady z terenu gminy Rajgród, o którym mowa w § 4 ust.15.

5. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy za wykonanie usług objętych niniejszą umową.
6. Zapłata za wykonane zamówienia nastąpi na podstawie faktur miesięcznych w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur w siedzibie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 11 ust. 6 i 7 umowy. Każda faktura powinna być opatrzona numerem niniejszej umowy oraz powinna zawierać opis wykonanego zamówienia. Przed wystawieniem faktur Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w celu ustalenia prawidłowego sposobu wystawienia faktur. Podstawą wystawienia faktury jest sporządzenie i dostawa do siedziby Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w § 7. Zamawiający nie dokona zapłaty za fakturę do momentu złożenia dokumentacji, o której mowa w § 7 w siedzibie Zamawiającego.

### **§ 9. Osoby do kontaktów**

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

- 1) przedstawicielem Wykonawcy będzie p. ...., tel. ....
- 2) przedstawicielem Zamawiającego będzie p. ...., tel. ....

### **§ 10. Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 8 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 8 ust. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary za zwłokę w wysokości 0,3 % ceny ofertowej brutto ustalonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki – w przypadku, jeśli Wykonawca:
  - a) odebrał odpady z zabudowy jednorodzinnej lub wielorodzinnej z opóźnieniem względem harmonogramu przekraczającym 3 dni robocze, powstałym z winy Wykonawcy,
  - b) odebrał odpady z wyznaczonych punktów z opóźnieniem przekraczającym 3 dni robocze od terminu odbioru, określonego zgodnie z § 4 pkt. 1.3. umowy, powstałym z winy Wykonawcy,
  - c) dostarczył worki do gospodarstw domowych ujętych w WYKAZIE, z opóźnieniem przekraczającym 3 dni robocze, powstałym z winy Wykonawcy.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 nie będą naliczane, jeżeli opóźnienie lub niewykonanie usługi zostało spowodowane działaniem sił wyższych. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie okoliczności i zdarzenia zewnętrzne, będące poza kontrolą strony, niemożliwe do przewidzenia, którym strona nie może zapobiec, ani też uniknąć. Za siłę wyższą uważa się w szczególności pożar, działania sił przyrody (huragany, powódzie itp.), zamieszki, strajki, akty terroryzmu.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

## **§ 11. Podwykonawcy**

1. Zgodnie z ofertą złożoną w przetargu, Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie części zamówienia, tj.....
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę pomiędzy podwykonawcą i Wykonawcą lub jej projekt, zawierającą zakres zamówienia powierzony podwykonawcom. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku Wykonawcy o zaakceptowanie podwykonawcy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia. Jeżeli Zamawiający w tym terminie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych, a Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w tej sprawie. Jeżeli podwykonawca udokumentuje zasadność takiego żądania m.in. dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór usług wykonanych przez podwykonawcę, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający opłaci fakturę Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawcy, w szczególności pisemnego oświadczenia podwykonawcy. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie kwot, które są należne podwykonawcy z tytułu wykonania części zamówienia. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
7. W przypadku nie dostarczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania ww. oświadczenia.
8. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **§ 12. Zmiany umowy**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy lub zmniejszenia jej zakresu w przypadku wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie okoliczności i zdarzenia zewnętrzne, będące poza kontrolą strony, niemożliwe do przewidzenia, którym strona nie może zapobiec, ani też uniknąć. Za siłę wyższą uważa się w szczególności pożar, działania sił przyrody (huragany, powódzie itp.), zamieszki, strajki, akty terroryzmu itp.



3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadkach rażącego nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, tj. w przypadku, gdy co najmniej trzy razy Wykonawca dopuścił się któregoś z naruszeń ujętych w § 20 pkt. 3 umowy.
5. Nie jest zmianą umowy wymagającej formy pisemnej:
  - a) wyznaczenie innych osób do kontaktu w sprawach realizacji umowy niż wskazane w § 6.
  - b) utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w umowie. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.

### **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności danych zawartych w WYKAZIE. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać tych danych do celów innych niż związane z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności zobowiązuje się nie przekazywać tych danych podmiotom trzecim, z wyłączeniem Zamawiającego oraz organów uprawnionych.
2. Ilekroć w niniejszej umowie pojawi się określenie „właściciel nieruchomości” - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
3. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - a) zmianie siedziby,
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - d) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są:
  - a) Oferta Wykonawcy.
  - b) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON lub PESEL,  
 telefon, faks, e-mail\**

## WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Lp.	Opis	Marka, typ, nr rej.	Informacja o podstawie dysponowania zasobami, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował na czas wykonywania zamówienia
Pojazdy			
1			
2			
3			
4			
5			
Baza magazynowo-transportowa			
	Lokalizacja:		

.....  
*(data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

## DANE DOTYCZĄCE GMINY RAJGRÓD

1. Na terenie Gminy znajduje się 30 miejscowości: Rajgród, Bełda, Biebrza, Bukowo, Ciszewo, Czarna Wieś, Danowo, Karczewo, Karwowo, Kołaki, Kosiły, Kosówka, Kozłówka, Kuligi, Łazarze, Miecze, Orzechówka, Pieńczykowo, Pieńczykówek, Przestrzele, Rybczyzna, Rydzewo, Skrodzkie-Tworki, Sołki, Stoczek, Tama, Turczyn, Wojdy, Woźnawieś, Wólka Mała, Wólka Piotrowska.
2. Liczba ludności gminy wg ewidencji ludności wynosi 5562 osób zameldowanych na stałe. Szacuje się, że na terenie gminy faktycznie zamieszkuje ok. 80% zameldowanych osób, tj. ok. 4 450 osób.
3. Przewidywana ilość nieruchomości do obsługi obejmuje:
  - 3.1. około 1200 gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej, zamieszkanymi łącznie przez ok. 3700 osób, z czego szacuje się, że ok. **450** gospodarstw domowych będzie prowadziło selektywną zbiórkę odpadów i dla tych gospodarstw Wykonawca będzie zobowiązany dostarczać worki na odpady zbierane selektywnie i zmieszane. Ilość ta może zmienić się w czasie trwania umowy o  $\pm 20$  %.
  - 3.2. 7 wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych (4 w Rajgrodzie, 3 w Biebrzy).
4. Szacuje się, że w ciągu trwania umowy (4miesiące) Wykonawca odbierze łącznie **255 Mg** odpadów, z czego ok. 240 Mg odpadów komunalnych zmieszanych i ok. 15 Mg odpadów zebranych selektywnie (łącznie 5 frakcji). Jest to ilość szacunkowa i może ulec zmianie o  $\pm 30$  %.
5. W tabeli zestawiono ilości i rodzajów pojemników, jakie będzie musiał zapewnić Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia:

*Zestawienie ilości i rodzajów pojemników, jakie będzie musiał zapewnić Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia:*

	Pojemnik na odpady zmieszane	TW. SZT. OPAK. WIELOMAT.	META-L-DROBNY ZŁOM	PAPIER I MAKULATURA	SZKŁO KOLOROWE	SZKŁO BEZBARWNE
kolor	-	siatka/żółty	czerwony	niebieski	zielony	biały
Zabudowa wielorodzinna – pojemniki min. 1100 dm <sup>3</sup>						
Biebrza ul. Lipowa 21	2	1	0	0	1	0
Biebrza ul. Lipowa 26 i 28 „Razem”	2	1	0	0	1	0
Biebrza Lipowa 2 i 4	2	1	0	0	1	0
Rajgród Warszawska 24 i 26	2	1	0	0	1	0
Rajgród Warszawska 11a	2	1	0	0	1	0
Rajgród, ul. Warszawska 9	1	1	1	1	1	1
Rajgród Spółdz. Mieszkaniowa	6	6	2	2	2	2
<b>Razem:</b>	<b>17</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
					<b>Łącznie:</b>	<b>46</b>