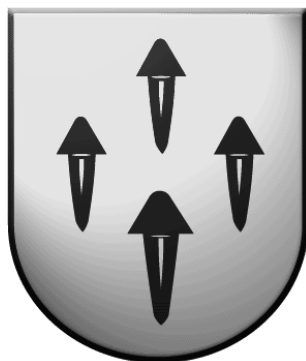


RZP.271.5.2014

GMINA RAJGRÓD



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród ”

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45.26.26.60-5 - Roboty budowlane – Usuwanie azbestu

90.65.00.00-8 - Usługi usuwania azbestu

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)

Zatwierdzam

Rajgród, 11.04.2014r.

BURMISTRZ RAJGRODU
/-/ Czesław Karpiński

Spis treści

1.ZAMAWIAJĄCY.....	3
2.TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	3
3.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
5.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
6.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	8
7.SPOSOBY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	9
8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	9
9.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	9
10.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	10
11.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	11
12.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	11
13.KRYTERIA OCENY OFERT.....	12
14. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	12
15.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	12
16.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	12
17.INNE INFORMACJE DLA WYKONAWCY.....	13

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
4. Oświadczenie w sprawie przynależności kapitałowej - wg załącznika nr 4 do SIWZ,
5. Wykaz osób - wg załącznika nr 5 do SIWZ,
6. Oświadczenie, że wykazane osoby posiadają wymagane uprawnienia - wg załącznika nr 6 do SIWZ
7. Wykaz urządzeń – wg załącznika nr 7 do SIWZ,
8. Wykaz wykonanych usług – wg załącznika nr 8 do SIWZ,
9. Projekt umowy

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rajgród, reprezentowana przez Burmistrza Rajgrodu - Czesława Karpińskiego,
ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, województwo podlaskie,
tel. (86) 272 19 40, faks (86) 272 19 41
e-mail: anna.drapczuk@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl
Strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl/>
Zamawiający pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

2. TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 tys. euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)*.

Ilekoć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez podania bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)*.

Realizacja zamówienia będzie finansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku z udziałem środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45.26.26.60-5 - Roboty budowlane – Usuwanie azbestu

90.65.00.00-8 - Usługi usuwania azbestu

3.2. Przedmiotem zamówienia jest **usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród**.

- a) Zamówienie obejmuje następujące usługi:
 - demontaż pokryć dachowych (płyt azbestowo-cementowych falistych i płaskich) z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Rajgród oraz transport i utylizacja,
 - transport i utylizacja wyrobów azbestowych tymczasowo magazynowanych na terenie nieruchomości w gminie Rajgród (bez demontażu).
- b) Transport oznacza również przygotowanie do transportu, opakowanie, oznakowanie oraz załadunek i rozładunek odpadów zawierających azbest wytworzonych podczas demontażu oraz odpadów odebranych z terenu nieruchomości.
- c) Utylizacja oznacza przekazanie odpadów do unieszkodliwienia poprzez składowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych lub na wydzielonej części składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne lub przekazanie do unieszkodliwienia poprzez przetwarzanie w urządzeniach przenośnych. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przekazaniem do unieszkodliwiania odpadów, w szczególności pokrywa opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko lub za przyjęcie odpadów do przetwarzania w urządzeniach przenośnych.

3.3. Łącznie Zamawiający zakłada następujące ilości wyrobów azbestowych:

Demontaż, transport i unieszkodliwianie azbestu – ok. 143,438 Mg

Transport i unieszkodliwianie azbestu – ok. 90,221 Mg

Miejscowość	Liczba posesji	Ilość azbestu (w Mg)	
		zdemontowanego	do demontażu
Bełda	7	34,290	6,345
Biebrza	2	3,443	0,473
Bukowo	1	-	4,914
Czarna Wieś	5	4,388	3,645
Karczewo	3	4,725	1,350
Kołaki	2	-	4,320
Kosiły	2	1,890	2,700
Kosówka	4	7,560	6,750
Kozłówka	1	-	1,620
Kuligi	2	0,810	1,890
Łazarze	1	-	5,400
Miecze	2	11,745	4,320
Okoniówek	1	1,755	-
Pieńczykowo	1	2,700	-
Pieńczykówek	1	-	5,670
Rajgród	16	2,714	33,656
Rybczyzna	1	-	0,675
Rydzewo	2	1,890	1,350
Skrodzkie	1	-	2,700
Sołki	2	0,432	9,153
Tama	1	5,400	-
Turczyn	1	-	2,025
Wojdy	2	-	3,551
Woźnawieś	9	6,480	21,182
Wólka Piotrowska	3	-	19,751
ŁĄCZNIE	73	90,221	143,438

Podane wyżej ilości są to ilości szacunkowe, określone na podstawie zgłoszeń od mieszkańców i inwentaryzacji. Ilość posesji może się zmienić w przypadku rezygnacji właścicieli nieruchomości z udziału w programie. Rzeczywista ilość wyrobów podlegających demontażowi/odebraniu oraz transporcie i utylizacji może się różnić od ilości szacunkowych ze względu na niedokładności w szacowaniu masy i powierzchni wyrobów azbestowych.

- 3.4. Zamawiający zastrzega, że będzie zlecał wykonanie prac jedynie do wysokości środków przyznanych Gminie Rajgród przez WFOŚiGW w Białymstoku. Kwota wynikająca z uchwały Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Białymstoku zostanie podana bezpośrednio przed otwarciem ofert. W przypadku niepodpisania umowy Gminy z WFOŚiGW zadanie nie zostanie zrealizowane, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. W przypadku zmiany ww. kwoty, zakres zamówienia zostanie odpowiednio zmieniony.
- 3.5. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego, jakie ilości odpadów zostały zdemontowane/odebrane i na jaką kwotę oraz jakie kwoty pozostały do wykorzystania.
- 3.6. Po podpisaniu umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy wykaz nieruchomości, których dotyczy zamówienie wraz z terminem wykonania prac proponowanym przez mieszkańców. Kolejność wykonania usług na poszczególnych posesjach będzie ustalana w porozumieniu z mieszkańcami i Zamawiającym.
- 3.7. Wymagania dotyczące prac:
- Przed rozpoczęciem prac Wykonawca jest zobowiązany zgłosić prace do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, do Okręgowego Inspektora Pracy oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac – zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.) - i zachować dowód dokonania zgłoszenia.
 - Zgłoszenie wykonywania prac do organu administracji architektoniczno-budowlanej, tj. do Starostwa Powiatowego w Grajewie dokonują właściciele nieruchomości.
 - Wykonawca jest zobowiązany zważyć na miejscu masę zdemontowanych/odebranych wyrobów azbestowych z każdej posesji przy użyciu wagi posiadającej legalizację. Wagę zapewnia Wykonawca. Z czynności ważenia Wykonawca sporządzi protokół zawierający imię i nazwisko właściciela nieruchomości, adres nieruchomości i nr działki ewid., datę, rodzaj i pochodzenie (demontaż/odbiór) odpadów oraz ich ilość [m² i Mg]. Protokół podpisują przedstawiciel wykonawcy i właściciel nieruchomości. Jeden egzemplarz protokołu Wykonawca przekazuje właścicielowi nieruchomości.
 - Po wykonaniu prac Wykonawca ma obowiązek sporządzić pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych – zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.). W treści oświadczenia należy dodatkowo zawrzeć pouczenie o obowiązku pięcioletniego przechowywania oświadczenia. Wykonawca sporządzi takie oświadczenie dla każdej posesji w dwóch egzemplarzach – jeden przekaze właścicielowi nieruchomości, a drugi przekaze Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
 - Przez właściciela nieruchomości rozumie się właściciela, użytkownika wieczystego lub zarządcę nieruchomości lub osoby przez nich upoważnione.
- 3.8. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić dokumentację fotograficzną z każdej nieruchomości, na której były wykonywane prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych przed i po wykonaniu tych prac.

3.9. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z przepisami dotyczącymi wyrobów zawierających azbest, w szczególności zgodnie z wymaganiami:

- a) rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824 z późn. zm.),
- c) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011 r. Nr 8, poz.31),
- d) ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 21),
- e) ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 Nr 227 poz. 1367 z późn. zm.).

3.10. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu wykonywania prac oraz do jego oznakowania zgodnie z przepisami.

3.11. W dniu odbioru wykonania zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- a) kopię dokumentów potwierdzających dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonywania prac do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, do Okręgowego Inspektora Pracy oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego,
- b) kopie oświadczeń o prawidłowości wykonywania prac, składanych właścicielom nieruchomości,
- c) kopie kart przekazania odpadów na składowisko,
- d) wykaz zawierający:
 - adres nieruchomości, z której usunięto wyroby zawierające azbest,
 - typ wykonanych prac (demontaż- transport-utylicacja lub transport-utylicacja),
 - ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest w m² i Mg z danej nieruchomości,
 - łączna ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest,
- e) dokumentację fotograficzną z każdej nieruchomości, na której były wykonywane prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych przed i po wykonaniu tych prac w formie elektronicznej (płyta CD-R lub pamięć USB).

3.12. Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany wskazać tę część w ofercie.

3.13. Zamówienia uzupełniające

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Po podpisaniu umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy wykaz nieruchomości, których dotyczy zamówienie wraz z terminem wykonania prac proponowanym przez mieszkańców. Kolejność wykonania usług na poszczególnych posesjach będzie ustalana w porozumieniu z mieszkańcami i Zamawiającym.
- 4.2. Strony ustalają termin zakończenia zadania objętego niniejszą umową do dnia **30 września 2014 r.** Za termin zakończenia zadania uważa się datę podpisania protokołu odbioru wykonanych prac.
- 4.3. Odbiór prac odbędzie się w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia zadania i gotowości do odbioru. W związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zakończyć wykonywanie prac i zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru na co najmniej 3 dni robocze przed datą ustaloną w pkt 4.2.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, t.j.:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie decyzji wymaganych przez ustawę z z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 21), dla wszystkich etapów postępowania z odpadami, tj. od demontażu/odebrania poprzez transport do unieszkodliwiania, np. decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi, zezwolenie na transport i zbieranie odpadów, zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów.
 - b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca:
 - oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1. SIWZ i art. 22 ust. 1 ustawy,
 - wykaże, że wykonał minimum jedną usługę usuwania i transportu materiałów zawierających azbest,
 - wykaże dysponowanie co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierowania robót, posiadającą: uprawnienia do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej i należącej do izby zawodowej inżynierów budownictwa,

- wykaże dysponowanie co najmniej 2 osobami, które posiadają przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy z uwzględnieniem programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824),
- wykaże dysponowanie co najmniej 1 osobą - kierowcą do przewożenia odpadów azbestowych, którzy posiadają przeszkolenie ADR, tj. ukończyli kurs doszkalający początkowy lub kurs doszkalający doskonalący dla kierowców przewożących towary niebezpieczne, dla odpowiedniej klasy towarów, zgodnie z ustawą z 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 Nr 227 poz. 1367 z późn. zm.),
- wykaże dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, tj. posiadanie przynajmniej jednego środka transportu, który spełnia warunki ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 227 poz. 1367 z późn. zm.).

5.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg zał. nr 2 do SIWZ,
- b) decyzje wymagane przez ustawę 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 21), dla wszystkich etapów postępowania z odpadami, tj. od demontażu/odebrania do unieszkodliwiania, np. decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi, zezwolenie na transport i zbieranie odpadów, zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów,
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wg załącznika nr 5 do SIWZ, z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji na temat podstaw dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 5.2. lit. b SIWZ,
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - wg załącznika nr 6 do SIWZ,
- e) w celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym - wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy wraz z informacją o podstawie do dysponowania – załącznik nr 7 do SIWZ,
- f) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 8 do SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca załączy do oferty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy – wg załącznika nr 3 do SIWZ;

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) oświadczenie w sprawie przynależności kapitałowej, ew. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, wg załącznika nr 4 do SIWZ.
- 6.3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i pkt 5 niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca załączy do oferty dokumenty, o których mowa w pkt 6.2. niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca wykazał, że będzie dysponował osobami innych podmiotów, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował tymi osobami, w szczególności załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2. niniejszej SIWZ, dotyczące każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
- 6.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. lit. b) niniejszej SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.6. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawiania stosuje się odpowiednio.

7. SPOSOBY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewanie się faksem lub pocztą elektroniczną, przy czym faksy i e-maile obu stron są zawsze potwierdzane drogą pisemną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-maila.
- 7.3. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma faksem lub mailem niezwłocznie oświadczy pisemnie, że pisma nie otrzymał lub otrzymał je nieczytelne.
- 7.4. Faks Zamawiającego: (86) 272 19 41.

- 7.5. Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- 7.6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 7.7. Dla dokumentów i oświadczeń, składanych jako uzupełnienie oferty na wezwanie Zamawiającego wystosowane na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy – zastrzeżona jest forma pisemna.
- 7.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Anna Drapczuk, Urząd Miejski w Rajgrodzie, pokój numer 18, ul. Warszawska 32, tel. (86) 272 19 56, adres e-mail: anna.drapczuk@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg załącznika nr 1 do SIWZ, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.
- 10.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ.
- 10.3. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ, należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału, odpisu poświadczonego notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność przez osoby udzielające pełnomocnictwa, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.
- 10.4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.
- 10.5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 10.6. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 10.5. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.7. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.
- 10.9. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

*Oferta na przetarg nieograniczony pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród”
postępowanie znak RZP.271.5.2014
Nie otwierać przed dniem 29.04.2014r., godz. 09:15.*

- 10.10. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.
- 10.11. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.
- 10.12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- 10.13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Składanie ofert

- a) Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu (pokój nr 11 na I piętrze) do dnia 29.04.2014r. r. do godz. 09:00. Urząd pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.
- b) Oferty złożone po ww. terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11.2. Otwarcie ofert

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.04.2014r. o godz. 09.15 w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, Sala konferencyjna na parterze budynku.
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

- c) O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu. Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko lub nazwa oraz adres (siedziba) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- d) Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert informacje, o których mowa wyżej zostaną przekazane na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Ceny za wykonania zamówienia należy podać na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ceny należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2. Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć ilości wyrobów azbestowych podane w pkt 3.3. SIWZ i w formularzu ofertowym.
- 12.3. Rzeczywiste wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie zamówienia, będzie obliczone na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie oraz rzeczywistych ilości wyrobów zawierających azbest.
- 12.4. W cenach jednostkowych należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zadania, w tym również koszty ważenia, pakowania, oznakowania, koszty zabezpieczenia terenu, koszty energii elektrycznej i wody, koszty przekazania do unieszkodliwiania.
- 12.5. Ceny jednostkowe za wykonanie zamówienia nie mogą ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.
- 12.6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena”.
Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta ważna, która będzie najtańsza.

14. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub e-mailem lub w terminie 10 dni od przesłania ww. zawiadomienia wyłącznie drogą pisemną.
- 14.2. Umowa może zostać zawarta przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz żaden wykonawca nie zostanie wykluczony.
- 14.3. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

16.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

16.2. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy, tj. art. 179-198 ustawy z 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)*.

17. INNE INFORMACJE DLA WYKONAWCY

17.1. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN.

17.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

17.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17.4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

17.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

17.6. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówień uzupełniających

17.7. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17.8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* i aktów wykonawczych oraz przepisy ustawy z 23.04.1964 r. *Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2014r., poz. 121, z późn. zm.)*.

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, e-mail, NIP, REGON *

FORMULARZ OFERTOWY

Zgodnie z ogłoszeniem z dnia 11.04.2014r. o przetargu nieograniczonym o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* oraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pod nazwą „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród**” postępowanie znak RZP.271.5.2014, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ i na warunkach w niej określonych za następujące ceny jednostkowe:

	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4 = 2 x 3
Demontaż, transport, utylizacja	143,438 Mg	zł/Mg	zł
Transport, utylizacja	90,221 Mg	zł/Mg	zł
		Łącznie wartość brutto	zł

Wartość brutto słownie:

.....
.....

Oświadczam, że wykazując spełnianie warunków udziału postępowaniu:

- nie polegamy na zasobach innych podmiotów
 polegamy na następujących zasobach innych podmiotów:

.....
.....
.....
.....

Zasoby te zostaną udostępnione na zasadzie:

.....
.....
.....

Podmioty te będą brały udział w realizacji następującej części zamówienia**:

.....
.....
.....

(Zaznaczyć właściwą opcję. Jeżeli żadna z opcji nie zostanie zaznaczona, Zamawiający uzna, że Wykonawca oświadczył, że nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów).

Powierzmy podwykonawcom następującą część zamówienia:**

.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Do oferty załączono:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ,
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg załącznika nr 3 do SIWZ,
3. Oświadczenie w sprawie przynależności kapitałowej - wg załącznika nr 4 do SIWZ,
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.***
5. Decyzje wymagane przez ustawę z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 21), dla wszystkich etapów postępowania z odpadami, tj. od demontażu/odebrania do unieszkodliwiania, np. decyzja zatwierdzająca program gospodarki odpadami niebezpiecznymi lub zatwierdzająca program gospodarki odpadami, zezwolenie na transport i zbieranie odpadów, zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów.
6. Wykaz osób - wg załącznika nr 5 do SIWZ,
7. Oświadczenie, że wykazane osoby posiadają wymagane uprawnienia - wg załącznika nr 6 do SIWZ,
8. Wykaz urzędzeń – wg załącznika nr 7 do SIWZ,
9. Wykaz wykonanych usług - wg załącznika nr 8 do SIWZ,
10. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia swoich zasobów***
11. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia dot. podmiotów trzecich***
12. ...

.....
(data i podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

- * W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta
- ** Niepotrzebne skreślić
- *** Jeśli dotyczy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* na zadanie pod nazwą „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.5.2014, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

oświadczam, że

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, e-mail, NIP, REGON *

spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)*, tj.:

- 1) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* na zadanie pod nazwą „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.5.2014, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

oświadczam, że wobec Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, e-mail, NIP, REGON *

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)*.

.....
*(data i podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – powyższe oświadczenie ma dotyczyć **każdego** z Wykonawców występujących wspólnie.

OŚWIADCZENIE

W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* na zadanie pn. „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.5.2014, ogłoszonego przez Gminę Rajgród,

oświadczam, że Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, e-mail, NIP, REGON *

nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Do oferty załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Należy zaznaczyć jedną z opcji. Jeżeli żadna z opcji nie zostanie zaznaczona, Zamawiający uzna, że Wykonawca oświadczył, że nie należy do grupy kapitałowej.)

.....
*(data i podpis pełnomocnionego
reprezentanta Wykonawcy)*

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta.

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(jeżeli dotyczy)

1.

.....

.....

.....

2.

.....

.....

.....

3.

.....

.....

.....

4.

.....

.....

.....

5.

.....

.....

.....

*Nazwa i adres oraz NIP i REGON
podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej*

.....
*(data i podpis upelnomocnionego
reprezentanta Wykonawcy)*

.....
.....
.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, e-mail, NIP, REGON *

WYKAZ OSÓB,
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć
w wykonywaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Podstawa dysponowania
	Osoba pełniąca funkcję kierownika robót		
	Pracownik fizyczny		
	Pracownik fizyczny		
	Kierowca do przewożenia odpadów azbestowych		

Do wykazu osób należy załączyć oświadczenie, że wykazane osoby posiadają wymagane uprawnienia – wg załącznika nr 6 do SIWZ.

.....
(data i podpis upelnomocnionego
reprezentanta Wykonawcy)

Zamawiający wymaga wykazania dysponowania:

- co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierowania robót, posiadającą: uprawnienia do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej i należącej do izby zawodowej inżynierów budownictwa,
- osobami, które posiadają przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy z uwzględnieniem programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824) – min. 2 osoby.
- kierowcami do przewożenia odpadów azbestowych, którzy posiadają przeszkolenie ADR, tj. ukończyli kurs dokształcający początkowy lub kurs dokształcający doskonalący dla kierowców przewożących towary niebezpieczne, dla odpowiedniej klasy towarów, zgodnie z ustawą z 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 Nr 227 poz. 1367 z późn. zm.). - min. 1 osoba.

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

**OŚWIADCZENIE
O POSIADANYCH UPRAWNIENIACH OSÓB UCZESTNICZĄCYCH
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.*) na zadanie pod nazwą „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród**”, postępowanie znak RZP.271.5.2014, ogłoszonego przez Gminę Rajgród, **oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.**

.....
(*data i podpis pełnomocnego
przedstawiciela Wykonawcy*)

Załącznik nr 7 do SIWZ - wykaz urządzeń technicznych

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, e-mail, NIP, REGON *

WYKAZ URZĄDZEŃ

Lp.	Środek transportu	Podstawa dysponowania

.....
(data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający wymaga wykazania dysponowania przynajmniej jednym środkiem transportu, który spełnia warunki ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 227 poz. 1367 z późn. zm.)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, e-mail, NIP, REGON*

WYKAZ USŁUG

Lp.	Podmioty, na rzecz których wykonano usługi	Przedmiot wykonanych usług	Daty wykonania usług	Wartość usług
1.				

Do wykazu usług należy dołączyć dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
(data i podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta

UMOWA NR RZP.271.5.2014

W dniur. w Rajgródzie pomiędzy:

Gminą Rajgród, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, NIP 719-153-55-59, REGON 450669743, reprezentowaną przez *Burmistrza Rajgrodu - Czesława Karpińskiego*, przy kontrasygnacie *Skarbnika - Jadwigi Stryjeckiej*, zwaną dalej „Zamawiającym”, a firmą:

.....
.....
.....

prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu

NIP, REGON.....

reprezentowaną przez

zwaną dalej „Wykonawcą”.

zawarta została niniejsza umowa następującej treści:

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak RZP.271.5.2014 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.*). Zadanie finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku i środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rajgród**”.
2. Zamówienie obejmuje następujące usługi:
 - a) demontaż pokryć dachowych (płyt azbestowo-cementowych falistych i płaskich) z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Rajgród oraz transport i utylizacja - ok. 143,438 Mg,
 - b) transport i utylizacja wyrobów azbestowych tymczasowo magazynowanych na terenie nieruchomości w gminie Rajgród (bez demontażu) – ok. 90,221 Mg.
3. Transport oznacza również przygotowanie do transportu, opakowanie, oznakowanie oraz załadunek i rozładunek odpadów zawierających azbest wytworzonych podczas demontażu oraz odpadów odebranych z terenu nieruchomości.
4. Utylizacja oznacza przekazanie odpadów do unieszkodliwienia poprzez składowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych lub na wydzielonej części składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne lub przekazanie do unieszkodliwienia poprzez przetwarzanie w urządzeniach przenośnych. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przekazaniem do unieszkodliwiania odpadów, w szczególności pokrywa opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko lub za przyjęcie odpadów do przetwarzania w urządzeniach przenośnych.
5. Podane w pkt 2 ilości są to ilości szacunkowe, określone na podstawie zgłoszeń od mieszkańców i inwentaryzacji. Ilość posesji może się zmienić w przypadku rezygnacji właścicieli nieruchomości z udziału w programie. Rzeczywista ilość wyrobów podlegających demontażowi/odebraniu oraz transporcie i utylizacji może się różnić od ilości szacunkowych ze względu na niedokładności w szacowaniu masy i powierzchni wyrobów azbestowych.
6. Zamawiający zastrzega, że będzie zlecał wykonanie prac jedynie do wysokości środków przyznanych Gminie Rajgród przez WFOŚiGW w Białymstoku. W przypadku niepodpisania umowy Gminy z WFOŚiGW zadanie nie zostanie zrealizowane, a Wykonawcy nie przysługują żadne

roszczenia z tego tytułu. W przypadku zmiany ww. kwoty, zakres zamówienia zostanie odpowiednio zmieniony.

7. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego, jakie ilości odpadów zostały zdemontowane/odebrane i na jaką kwotę oraz jakie kwoty pozostały do wykorzystania.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadzoru nad właściwym wykonywaniem przedmiotu umowy. Pracownik Zamawiającego ma prawo wstępu na teren wykonywania prac, sprawdzania zgodności wykonywanych prac z przepisami prawa dotyczącymi bezpiecznego postępowania z wyrobami zawierającymi azbest i sprawdzania dokumentacji. W przypadku stwierdzenia uchybień zostanie sporządzony protokół, a Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie.

§ 2. Cena i warunki płatności

1. W złożonej ofercie Wykonawca zaoferował wykonanie zadania za następujące ceny jednostkowe:
 - a) demontaż-transport-utylizacja: **zł brutto/Mg**
 - b) transport-utylizacja: **zł brutto/Mg**Cena ofertowa wykonania zadania wyniosła zł brutto.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie, jakie zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie zadania, będzie obliczone na podstawie cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy oraz masy faktycznie zdemontowanych/odebranych i przekazanych do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest.
3. Podane ceny jednostkowe są cenami ostatecznymi wykonania zamówienia również w przypadku ewentualnej zmiany stawki podatku VAT oraz stałymi obowiązującymi przez cały okres trwania umowy.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 8 pkt 9 i 10. Płatność za fakturę dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy nr Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 3. Termin wykonania umowy

1. Po podpisaniu umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy wykaz nieruchomości, których dotyczy zamówienie wraz z terminem wykonania prac proponowanym przez mieszkańców. Kolejność wykonania usług na poszczególnych posesjach będzie ustalana w porozumieniu z mieszkańcami i Zamawiającym.
2. Strony ustalają termin zakończenia zadania objętego niniejszą umową do dnia 30.09.2014r. Za termin zakończenia zadania uważa się datę podpisania protokołu odbioru wykonanych prac.
3. Odbiór usług odbędzie się w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia zadania i gotowości do odbioru. W związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zakończyć wykonywanie zadania i zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru na co najmniej 3 dni robocze przed datą ustaloną w pkt 2.
4. Protokół odbioru podpisuje przedstawiciel Wykonawcy i Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu odbioru następujące dokumenty:
 - a) kopię dokumentów potwierdzających dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonywania prac do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, do Okręgowego Inspektora Pracy oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego, o którym mowa w § 5 pkt 1 umowy.
 - b) kopie oświadczeń o prawidłowości wykonywania prac składanych właścicielom nieruchomości, o których mowa w § 5 pkt 3 umowy.
 - c) kopie kart przekazania odpadów na składowisko,
 - d) wykaz zawierający:
 - adres nieruchomości, z której usunięto wyroby zawierające azbest,
 - typ usługi (demontaż- transport-utylizacja lub transport-utylizacja),

- ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest w m² i Mg z danej nieruchomości,
 - łączna ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest,
- e) dokumentację fotograficzną na elektronicznym nośniku danych z każdej nieruchomości, na której były wykonywane prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych przed i po wykonaniu tych prac.

§ 4. Osoby do kontaktów

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

- a) przedstawicielem Wykonawcy będzie nr tel.
- b) przedstawicielem Zamawiającego będzie Anna Drapczuk – Urząd Miejski w Rajgrodzie, tel. (86) 272 19 56.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

1. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca jest zobowiązany zgłosić prace do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, do Okręgowego Inspektora Pracy oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac – zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.) - i zachować dowód dokonania zgłoszenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany zważyć na miejscu masę zdemontowanych/odebranych wyrobów azbestowych z każdej posesji przy użyciu wagi posiadającej legalizację. Wagę zapewnia Wykonawca. Z czynności ważenia Wykonawca sporządzi protokół zawierający imię i nazwisko właściciela nieruchomości, adres nieruchomości i nr działki ewid., datę, rodzaj i pochodzenie (demonтаж/odbiór) odpadów oraz ich ilość [m² i Mg]. Protokół podpisują przedstawiciel Wykonawcy właściciel nieruchomości. Jeden egzemplarz protokołu wykonawca przekazuje właścicielowi nieruchomości.
3. Po wykonaniu prac Wykonawca ma obowiązek sporządzić pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych – zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.). W treści oświadczenia należy dodatkowo zawrzeć pouczenie o obowiązku pięcioletniego przechowywania oświadczenia. Wykonawca sporządzi takie oświadczenie dla każdej posesji w dwóch egzemplarzach – jeden przekaze właścicielowi nieruchomości, a drugi przekaze Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
4. Przez właściciela nieruchomości w niniejszej umowie rozumie się właściciela, użytkownika wieczystego lub zarządcę nieruchomości lub osoby przez nich upoważnione.
5. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z przepisami dotyczącymi wyrobów zawierających azbest, w szczególności zgodnie z wymaganiami:
 - a) rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011 r. Nr 8, poz.31),
 - d) ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 21),
 - e) ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 Nr 227 poz. 1367 z późn. zm.).

6. Wykonawca swoim staraniem i na swój koszt zabezpieczy i oznakuje teren wykonywania prac oraz zapewni dostawę energii elektrycznej i wody na potrzeby wykonywania usług.
7. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać demontaż pokryć azbestowych w taki sposób, żeby nie spowodować zniszczenia pozostałych elementów dachu. W czasie wykonywania demontażu Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć budynek przed zalaniem powstałym wskutek opadów atmosferycznych.
8. Wykonawca uporządkuje terenu robót, zaplecze budowy, tereny zajęte lub użytkowane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, w tym dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów i nawierzchni oraz dokona na własny koszt naprawy lub odtworzenia zniszczonych instalacji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa ruchu, jeżeli wykonuje prace bez zamykania ruchu.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, w tym także związane z ruchem pojazdów, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 6. Rękojnia za wady

1. Strony ustalają roczny okres rękojmi za wady. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i uznania zadania za należycie wykonane.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o wykonaniu zadań będących przedmiotem umowy w ciągu 7 dni od ich wykrycia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w stosownym protokole i do poniesienia związanych z tym kosztów.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 7. Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1.1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy:
 - a) kary za odstąpienie od umowy w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 3 pkt 1,
 - b) kary za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% ceny brutto ustalonej w § 2 pkt 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) kary za nieterminowe usunięcie wad w wysokości 1% ceny brutto ustalonej w § 2 pkt 1 za daną część za każdy dzień zwłoki.
 - 1.2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 2 pkt. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy z 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)*.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8. Podwykonawcy

1. Zgodnie z ofertą złożoną w przetargu, Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie części zamówienia,
tj.....
.....
.....
2. Wykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
3. Zamawiający w terminie do 14 dni od otrzymania może wnieść zastrzeżenia do przedłożonego

przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo i do jej zmian. Jeżeli Zamawiający w tym terminie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Wykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych, a Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w tej sprawie. Jeżeli podwykonawca udokumentuje zasadność takiego żądania m.in. dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót wykonanych przez podwykonawcę, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający opłaci faktury Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o których mowa § 1 niniejszej umowy, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawcy, w szczególności pisemnego oświadczenia podwykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9. Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy z 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* dopuszcza zmiany zawartej umowy pod następującymi warunkami:
 - 2.1. Zmiana terminu wykonania umowy:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej mającej wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Przez siłę wyższą rozumie się zjawiska niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Wykonawcy i od Zamawiającego, w szczególności pożar, działania sił przyrody (huragany, powodzie itp., warunki atmosferyczne znacznie odbiegające od typowych dla danej pory roku), itp.
 - b) wystąpienie nieprzewidzianych w SIWZ i dokumentacji projektowej warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych, mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, które mają wpływ na termin wykonania umowy, w szczególności:
 - odkrycie na terenie wykonywania prac niewypałów i niewybuchów;
 - odkrycie na terenie wykonywania prac kopalnych szczątków roślin lub zwierząt, lub przedmiotów, co do których istnieje przypuszczenie, że są zabytkami.

- 2.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 2.1., wydłuża się termin wykonania umowy o czas opóźnienia spowodowany tymi okolicznościami.
- 2.3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonane umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
3. Nie jest zmianą umowy wymagającą formy pisemnej:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy:
 - zmiana danych adresowych w związku ze zmianą siedziby Wykonawcy,
 - wyznaczenie osób do kontaktów w sprawach realizacji umowy, innych, niż wskazane w § 4 umowy,
 - zmiana numeru rachunku bankowego, na które będzie przelane wynagrodzenie Wykonawcy,
 - utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w treści umowy - w każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.
 - b) zmiana osób biorących udział w wykonywaniu umowy, wymienionych przez Wykonawcę w ofercie na inne osoby jest możliwa po uzyskaniu zgody Zamawiającego i jedynie pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
4. W przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę niezgodnie z warunkami umowy, w szczególności niezgodnie z przepisami dotyczącymi zasad bezpiecznego postępowania z wyrobami zawierającymi azbest, zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takiej sytuacji zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany zakres prac.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy oraz rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
 - a) zmianie siedziby,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a) Oferta Wykonawcy,
 - b) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca