

## KWESTIONARIUSZ PERSONALNY KANDYDATA

STANOWISKO	
------------	--

### INFORMACJE OSOBOWE

Imię i nazwisko	
Adres	
Telefon kontaktowy	

### WYKSZTAŁCENIE

Nazwa szkoły, uczelni i/lub studiów podyplomowych, data ukończenia, specjalność, tytuł naukowy/zawodowy:
--

### KURSY I SZKOLENIA ZAWODOWE

Nazwa kursu i data ukończenia
-------------------------------

### UMIĘJĘTNOŚCI ZAWODOWE

Proszę dokonać samooceny wpisując stopień opanowania danej umiejętności; nie znam, minimalna, podstawowa, średnia, dobra, bardzo dobra.

Znajomość obsługi komputera	
Obsługa urządzeń biurowych	
Znajomość języków obcych (wymienić jakie)	

### INNE INFORMACJE

Jaki charakter pracy Pani/Panu najbardziej odpowiada?
Proszę opisać, czym zajmował się Pan/Pani w swojej ostatniej pracy?
Pozostałe informacje

### PRZEBIEG PRACY ZAWODOWEJ

Lp.	Nazwa zakładu pracy	Stanowisko	Okres zatrudnienia	Forma rozwiązania umowy o pracę

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych).

.....  
podpis kandydata